

GF—2015—0209

合同编号：豫工程 20230949001

建设工程设计合同

(房屋建筑工程)

住房和城乡建设部

制定

国家工商行政管理总局

國立中央圖書館

特種圖書部

圖書分類部

圖書分類部

圖書分類部

圖書分類部

第一部分 合同协议书

发包人(全称): 河南大学

设计人(全称): 中国航空规划设计研究总院有限公司

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规,遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则,双方就河南大学郑州校区龙子湖实验大楼-信息科技研发大楼初步设计及施工图设计项目及有关事项协商一致,共同达成如下协议:

一、工程概况

1. 工程名称: 河南大学郑州校区龙子湖实验大楼-信息科技研发大楼初步设计及施工图设计项目

2. 工程地点: 河南大学郑州校区

3. 规划占地面积: 本项目位于河南大学郑州龙子湖校区的东南角,项目用地面积约为4.72公顷,项目规划总建筑面积155183平方米,其中地上建筑面积125098平方米,地下建筑面积30085平方米(含人防工程)。建筑密度约30.41%,容积率约2.65。项目总投资约7.6亿元—工程费约5.9亿元,设备购置费约0.67亿元,安装工程费1.06亿元(其他费用及预备费二期工程合并统计),具体以可行性研究报告为准。

龙子湖实验大楼地上共计十九层(两座主楼,规划高度88.80m),功能包含绿色能源材料实验室、高效显示与照明技术国家地方联合工程研究中心、抗体药物开发技术国家地方联合工程实验室、纳米杂化材料国家地方联合工程研究中心4个实验室;地下设一层车库(含非机动车停车)。

信息科技研发大楼地上共计十层(一座主楼,规划高度54.70m),功能包含河南省光伏材料重点实验室、河南省大数据分析处理重点实验室、河南省时空大数据应用产业技术研究院、河南省工业互联网工程技术研究中心、河南省智能数据处理工程研究中心、河南省智能微纳传感技术与应用工程研究中心、河南国家应用数学中心(培育)7个实验室;地下设一层车库(含人防、含非机动车停车)。

4. 建筑功能: 实验办公楼。

5. 投资估算: 76095.11万元;其中龙子湖实验大楼项目估算50670.2万元、信息科技研发大楼项目估算12792万元,车库(龙子湖实验大楼-信息科技研发大楼)估算12632.91万元。

二、工程设计范围、阶段与服务内容

1. 工程设计范围: 本项目设计任务书的所有内容,包括但不限于本项目地勘任务书、可

用于后续设计和图审的岩土工程勘察报告以及地震安全评价，用地范围内的建（构）筑物的土建、安装、装饰、管线及室外工程的景观、道路、管线、绿色校园等相关设计；还包含需要连接校内其他建筑且超出用地范围的消防、电力、给排水、暖通管线等必要设计内容。主体部分：修详规设计、建筑工程、结构工程、装饰工程、通风空调工程、防排烟工程、给排水工程、电气工程、管线综合等，配合校区统一的智能化设计。专项设计：实验室工艺设计（满足各实验室操作流程及操作条件需求，如隔声、抗震、温湿度、气密性、纯水设计、废气废料排放及回收等）、景观及室外工程设计、泛光照明、标识设计、幕墙及金属屋面深化设计、室内精装修设计、绿色建筑（含绿建咨询）及海绵城市设计等能够使该项目直接投入使用所需的所有设计内容。初步设计概算、施工图预算，配合建设单位完成招标控制价的编制。配合以上各阶段的政府报批、审批手续。要求全过程 BIM 设计并出图。

2. 工程设计阶段：方案设计优化、岩土工程勘察及地震安全评价、初步设计、施工图设计、专项设计等。

3. 工程设计服务内容：详见招标文件及合同专用条款

工程设计范围、阶段与服务内容详见专用合同条款附件 1。

三、工程设计周期

计划开始设计日期：2024 年 01 月 16 日。

计划完成设计日期：2024 年 03 月 01 日完成初步设计，初步设计批准后 60 日历天内完成施工图设计。

具体开始设计日期以发包人通知时间为准，工程设计周期以专用合同条款及其附件的约定为准。

四、合同价格形式与签约合同价

1. 合同价格形式：固定总价合同；

2. 签约合同价为：

人民币（大写）玖佰玖拾玖万元整（¥9990000.00 元）。

五、发包人代表与设计人项目负责人

发包人代表：海鹏、卢文倩、赵哲。

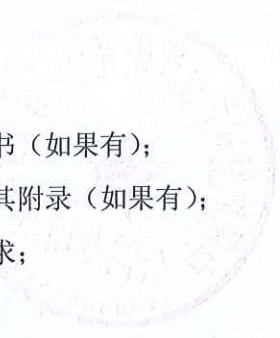
设计人项目负责人：吴小兰（一级注册建筑师）。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

（1）专用合同条款及其附件；

（2）通用合同条款；

- 
- 
- (3) 中标通知书（如果有）；
 - (4) 投标函及其附录（如果有）；
 - (5) 发包人要求；
 - (6) 技术标准；
 - (7) 发包人提供的上一阶段图纸（如果有）；
 - (8) 其他合同文件。

在合同履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续，按照合同约定提供设计依据，并按合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 设计人承诺按照法律和技术标准规定及合同约定提供工程设计服务。

八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订地点

本合同在 河南大学郑州校区 签订。

十、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十一、合同生效

本合同自 甲乙双方签字盖章后 生效。

十二、合同份数

本合同正本一式 贰 份、副本一式 陆 份，均具有同等法律效力，发包人执正本 壹 份、副本 叁 份，设计人执正本 壹 份、副本 叁 份。

（下为签字盖章页）



发包人： (盖章)

法定代表人或其委托代理人：

(签字)

设计人： (盖章)

法定代表人或其委托代理人：

(签字)



组织机构代码： _____

组织机构代码： 91110000100011188F

纳税人识别号： _____

纳税人识别号： 91110000100011188F

地 址： _____

地 址： 北京市西城区德胜门外大街 12 号

邮政编码： _____

邮政编码： 100120

法定代表人： _____

法定代表人： 唐昆

委托代理人： _____

委托代理人： 马伯涛

电 话： _____

电 话： 010-62038427

传 真： _____

传 真： 010-62039171

电子信箱： _____

电子信箱： _____

开户银行： _____

开户银行： 中国工商银行股份有限公司

北京地安门支行

账 号： _____

账 号： 0200219419006811128

签订日期： 2024 年 1 月 15 日

第二部分 通用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义与解释

合同协议书、通用合同条款、专用合同条款中的下列词语具有本款所赋予的含义：

1.1.1 合同

1.1.1.1 合同：是指根据法律规定和合同当事人约定具有约束力的文件，构成合同的文件包括合同协议书、专用合同条款及其附件、通用合同条款、中标通知书（如果有）、投标函及其附录（如果有）、发包人要求、技术标准、发包人提供的上一阶段图纸（如果有）以及其他合同文件。

1.1.1.2 合同协议书：是指构成合同的由发包人和设计人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.1.1.3 中标通知书：是指构成合同的由发包人通知设计人中标的书面文件。

1.1.1.4 投标函：是指构成合同的由设计人填写并签署的用于投标的称为“投标函”的文件。

1.1.1.5 投标函附录：是指构成合同的附在投标函后的称为“投标函附录”的文件。

1.1.1.6 发包人要求：是指构成合同文件组成部分的，由发包人就工程项目的目的、范围、功能要求及工程设计文件审查的范围和内容等提出相应要求的书面文件，又称设计任务书。

1.1.1.7 技术标准：是指构成合同的设计应当遵守的或指导设计的国家、行业或地方的技术标准和规范，以及合同约定的技术标准和规范。

1.1.1.8 其他合同文件：是指经合同当事人约定的与工程设计有关的具有合同约束力的文件或书面协议。合同当事人可以在专用合同条款中进行约定。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.1 合同当事人：是指发包人和（或）设计人。

1.1.2.2 发包人：是指与设计人签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.1.2.3 设计人：是指与发包人签订合同协议书的，具有相应工程设计资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.1.2.4 分包人：是指按照法律规定和合同约定，分包部分工程设计工作，并与设计人签订分包合同的具有相应资质的法人。

1.1.2.5 发包人代表：是指由发包人指定负责工程设计方面在发包人授权范围内行使发包人权利的人。

1.1.2.6 项目负责人：是指由设计人任命负责工程设计，在设计人授权范围内负责合同履行，且按照法律规定具有相应资格的项目主持人。

1.1.2.7 联合体：是指两个以上设计人联合，以一个设计人身份为发包人提供工程设计服务的临时性组织。

1.1.3 工程设计服务、资料与文件

1.1.3.1 工程设计服务：是指设计人按照合同约定履行的服务，包括工程设计基本服务、工程设计其他服务。

1.1.3.2 工程设计基本服务：是指设计人根据发包人的委托，提供编制房屋建筑工程方案设计文件、初步设计文件（含初步设计概算）、施工图设计文件服务，并相应提供设计技术交底、解决施工中的设计技术问题、参加竣工验收等服务。基本服务费用包含在设计费中。

1.1.3.3 工程设计其他服务：是指发包人根据工程设计实际需要，要求设计人另行提供且发包人应当单独支付费用的服务，包括总体设计服务、主体设计协调服务、采用标准设计和复用设计服务、非标准设备设计文件编制服务、施工图预算编制服务、竣工图编制服务等。

1.1.3.4 暂停设计：是指发生设计人不能按照合同约定履行全部或部分义务情形而暂时中断工程设计服务的行为。

1.1.3.5 工程设计资料：是指根据合同约定，发包人向设计人提供的用于完成工程设计范围与内容所需要的资料。

1.1.3.6 工程设计文件：指按照合同约定和技术要求，由设计人向发包人提供的阶段性成果、最终工作成果等，且应当采用合同中双方约定的载体。

1.1.4 日期和期限

1.1.4.1 开始设计日期：包括计划开始设计日期和实际开始设计日期。计划开始设计日期是指合同协议书约定的开始设计日期；实际开始设计日期是指发包人发出的开始设计通知中载明的开始设计日期。

1.1.4.2 完成设计日期：包括计划完成设计日期和实际完成设计日期。计划完成设计日期是指合同协议书约定的完成设计及相关服务的日期；实际完成设计日期是指设计人交付全部或阶段性设计成果及提供相关服务日期。

1.1.4.3 设计周期又称设计工期：是指在合同协议书约定的设计人完成工程设计及相关服务所需的期限，包括按照合同约定所作的期限变更。

1.1.4.4 基准日期：招标发包的工程设计以投标截止日前 28 天的日期为基准日期，直接发包的工程设计以合同签订日前 28 天的日期为基准日期。

1.1.4.5 天：除特别指明外，均指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计

入，从次日开始计算，期限最后一天的截止时间为当天 24:00 时。

1.1.5 合同价格

1.1.5.1 签约合同价：是指发包人和设计人在合同协议书中确定的总金额。

1.1.5.2 合同价格又称设计费：是指发包人用于支付设计人按照合同约定完成工程设计范围内全部工作的金额，包括合同履行过程中按合同约定发生的价格变化。

1.1.6 其他

1.1.6.1 书面形式：是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

1.2 语言文字

合同以中国的汉语简体文字编写、解释和说明。合同当事人在专用合同条款中约定使用两种以上语言时，汉语为优先解释和说明合同的语言。

1.3 法律

合同所称法律是指中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方性法规、自治条例、单行条例和地方政府规章等。

合同当事人可以在专用合同条款中约定合同适用的其他规范性文件。

1.4 技术标准

1.4.1 适用于工程的现行有效的国家标准、行业标准、工程所在地的地方性标准，以及相应的规范、规程等，合同当事人有特别要求的，应在专用合同条款中约定。

1.4.2 发包人要求使用国外技术标准的，发包人与设计人在专用合同条款中约定原文版本和中文译本提供方及提供标准的名称、份数、时间及费用承担等事项。

1.4.3 发包人对工程的技术标准、功能要求高于或严于现行国家、行业或地方标准的，应当在专用合同条款中予以明确。除专用合同条款另有约定外，应视为设计人在签订合同前已充分预见前述技术标准和功能要求的复杂程度，签约合同价中已包含由此产生的设计费用。

1.5 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 合同协议书；
- (2) 专用合同条款及其附件；
- (3) 通用合同条款；
- (4) 中标通知书（如果有）；

- (5) 投标函及其附录（如果有）；
- (6) 发包人要求；
- (7) 技术标准；
- (8) 发包人提供的上一阶段图纸（如果有）；
- (9) 其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分，并根据其性质确定优先解释顺序。

1.6 联络

1.6.1 与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、确定和决定等，均应采用书面形式，并应在合同约定的期限内送达接收人和送达地点。

1.6.2 发包人和设计人应在专用合同条款中约定各自的送达接收人、送达地点、电子邮箱。任何一方合同当事人指定的接收人或送达地点或电子邮箱发生变动的，应提前 3 天以书面形式通知对方，否则视为未发生变动。

1.6.3 发包人和设计人应当及时签收另一方送达至送达地点和指定接收人的来往信函，如确有充分证据证明一方无正当理由拒不签收的，视为拒绝签收一方认可往来信函的内容。

1.7 严禁贿赂

合同当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取非法利益或损害对方权益。因一方合同当事人的贿赂造成对方损失的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.8 保密

除法律规定或合同另有约定外，未经发包人同意，设计人不得将发包人提供的图纸、文件以及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

除法律规定或合同另有约定外，未经设计人同意，发包人不得将设计人提供的技术文件、技术成果、技术秘密及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

保密期限由发包人与设计人在专用合同条款中约定。

2. 发包人

2.1 发包人一般义务

2.1.1 发包人应遵守法律，并办理法律规定由其办理的许可、核准或备案，包括但不限于建设用地规划许可证、建设工程规划许可证、建设工程方案设计批准、施工图设计审

查等许可、核准或备案。

发包人负责本项目各阶段设计文件向规划设计管理部门的送审报批工作，并负责将报批结果书面通知设计人。因发包人原因未能及时办理完毕前述许可、核准或备案手续，导致设计工作量增加和（或）设计周期延长时，由发包人承担由此增加的设计费用和（或）延长的设计周期。

2.1.2 发包人应当负责工程设计的所有外部关系（包括但不限于当地政府主管部门等）的协调，为设计人履行合同提供必要的外部条件。

2.1.3 专用合同条款约定的其他义务。

2.2 发包人代表

发包人应在专用合同条款中明确其负责工程设计的发包人代表的姓名、职务、联系方式及授权范围等事项。发包人代表在发包人的授权范围内，负责处理合同履行过程中与发包人有关的具体事宜。发包人代表在授权范围内的行为由发包人承担法律责任。发包人更换发包人代表的，应在专用合同条款约定的期限内提前书面通知设计人。

发包人代表不能按照合同约定履行其职责及义务，并导致合同无法继续正常履行的，设计人可以要求发包人撤换发包人代表。

2.3 发包人决定

2.3.1 发包人在法律允许的范围内有权对设计人的设计工作、设计项目和/或设计文件作出处理决定，设计人应按照发包人的决定执行，涉及设计周期和（或）设计费用等问题按本合同第11条（工程设计变更与索赔）的约定处理。

2.3.2 发包人应在专用合同条款约定的期限内对设计人书面提出的事项作出书面决定，如发包人不在确定时间内作出书面决定，设计人的设计周期相应延长。

2.4 支付合同价款

发包人应按合同约定向设计人及时足额支付合同价款。

2.5 设计文件接收

发包人应按合同约定及时接收设计人提交的工程设计文件。

3. 设计人

3.1 设计人一般义务

3.1.1 设计人应遵守法律和有关技术标准的强制性规定，完成合同约定范围内的房屋建筑工程方案设计、初步设计、施工图设计，提供符合技术标准及合同要求的工程设计文件，提供施工配合服务。

设计人应当按照专用合同条款约定配合发包人办理有关许可、核准或备案手续的，因设计人原因造成发包人未能及时办理许可、核准或备案手续，导致设计工作量增加和（或）设计周期延长时，由设计人自行承担由此增加的设计费用和（或）设计周期延长的责任。

3.1.2 设计人应当完成合同约定的工程设计其他服务。

3.1.3 专用合同条款约定的其他义务。

3.2 项目负责人

3.2.1 项目负责人应为合同当事人所确认的人选，并在专用合同条款中明确项目负责人的姓名、执业资格及等级、注册执业证书编号、联系方式及授权范围等事项，项目负责人经设计人授权后代表设计人负责履行合同。

3.2.2 设计人需要更换项目负责人的，应在专用合同条款约定的期限内提前书面通知发包人，并征得发包人书面同意。通知中应当载明继任项目负责人的注册执业资格、管理经验等资料，继任项目负责人继续履行第3.2.1项约定的职责。未经发包人书面同意，设计人不得擅自更换项目负责人。设计人擅自更换项目负责人的，应按照专用合同条款的约定承担违约责任。对于设计人项目负责人确因患病、与设计人解除或终止劳动关系、工伤等原因更换项目负责人的，发包人无正当理由不得拒绝更换。

3.2.3 发包人有权书面通知设计人更换其认为不称职的项目负责人，通知中应当载明要求更换的理由。对于发包人有理由的更换要求，设计人应在收到书面更换通知后在专用合同条款约定的期限内进行更换，并将新任命的项目负责人的注册执业资格、管理经验等资料书面通知发包人。继任项目负责人继续履行第3.2.1项约定的职责。设计人无正当理由拒绝更换项目负责人的，应按照专用合同条款的约定承担违约责任。

3.3 设计人人员

3.3.1 除专用合同条款对期限另有约定外，设计人应在接到开始设计通知后7天内，向发包人提交设计人项目管理机构及人员安排的报告，其内容应包括建筑、结构、给排水、暖通、电气等专业负责人名单及其岗位、注册执业资格等。

3.3.2 设计人委派到工程设计中的设计人员应相对稳定。设计过程中如有变动，设计人应及时向发包人提交工程设计人员变动情况的报告。设计人更换专业负责人时，应提前7天书面通知发包人，除专业负责人无法正常履职情形外，还应征得发包人书面同意。通知中应当载明继任人员的注册执业资格、执业经验等资料。

3.3.3 发包人对于设计人主要设计人员的资格或能力有异议的，设计人应提供资料证明被质疑人员有能力完成其岗位工作或不存在发包人所质疑的情形。发包人要求撤换不能按照合同约定履行职责及义务的主要设计人员的，设计人认为发包人有理由的，应当撤

换。设计人无正当理由拒绝撤换的，应按照专用合同条款的约定承担违约责任。

3.4 设计分包

3.4.1 设计分包的一般约定

设计人不得将其承包的全部工程设计转包给第三人，或将其承包的全部工程设计肢解后以分包的名义转包给第三人。设计人不得将工程主体结构、关键性工作与专用合同条款中禁止分包的工程设计分包给第三人，工程主体结构、关键性工作的范围由合同当事人按照法律规定在专用合同条款中予以明确。设计人不得进行违法分包。

3.4.2 设计分包的确定

设计人应按专用合同条款的约定或经过发包人书面同意后分包，确定分包人。按照合同约定或经过发包人书面同意后分包的，设计人应确保分包人具有相应的资质和能力。工程设计分包不减轻或免除设计人的责任和义务，设计人和分包人就分包工程设计向发包人承担连带责任。

3.4.3 设计分包管理

设计人应按照专用合同条款的约定向发包人提交分包人的主要工程设计人员名单、注册执业资格及执业经历等。

3.4.4 分包工程设计费

(1) 除本项第(2)目约定的情况或专用合同条款另有约定外，分包工程设计费由设计人与分包人结算，未经设计人同意，发包人不得向分包人支付分包工程设计费；

(2) 生效的法院判决书或仲裁裁决书要求发包人向分包人支付分包工程设计费的，发包人有权从应付设计人合同价款中扣除该部分费用。

3.5 联合体

3.5.1 联合体各方应共同与发包人签订合同协议书。联合体各方应为履行合同向发包人承担连带责任。

3.5.2 联合体协议，应当约定联合体各成员工作分工，经发包人确认后作为合同附件。在履行合同过程中，未经发包人同意，不得修改联合体协议。

3.5.3 联合体牵头人负责与发包人联系，并接受指示，负责组织联合体各成员全面履行合同。

3.5.4 发包人向联合体支付设计费用的方式在专用合同条款中约定。

4. 工程设计资料

4.1 提供工程设计资料

发包人应当在工程设计前或专用合同条款附件2约定的时间向设计人提供工程设计所

必需的工程设计资料，并对所提供资料的真实性、准确性和完整性负责。

按照法律规定确需在工程设计开始后方能提供的设计资料，发包人应及时地在相应工程设计文件提交给发包人前的合理期限内提供，合理期限应以不影响设计人的正常设计为限。

4.2 逾期提供的责任

发包人提交上述文件和资料超过约定期限的，超过约定期限 15 天以内，设计人按本合同约定的交付工程设计文件时间相应顺延；超过约定期限 15 天以外时，设计人有权重新确定提交工程设计文件的时间。工程设计资料逾期提供导致增加了设计工作量的，设计人可以要求发包人另行支付相应设计费用，并相应延长设计周期。

5. 工程设计要求

5.1 工程设计一般要求

5.1.1 对发包人的要求

5.1.1.1 发包人应当遵守法律和技术标准，不得以任何理由要求设计人违反法律和工程质量、安全标准进行工程设计，降低工程质量。

5.1.1.2 发包人要求进行主要技术指标控制的，钢材用量、混凝土用量等主要技术指标控制值应当符合有关工程设计标准的要求，且应当在工程设计开始前书面向设计人提出，经发包人与设计人协商一致后以书面形式确定作为本合同附件。

5.1.1.3 发包人应当严格遵守主要技术指标控制的前提条件，由于发包人的原因导致工程设计文件超出主要技术指标控制值的，发包人承担相应责任。

5.1.2 对设计人的要求

5.1.2.1 设计人应当按法律和技术标准的强制性规定及发包人要求进行工程设计。有关工程设计的特殊标准或要求由合同当事人在专用合同条款中约定。

设计人发现发包人提供的工程设计资料有问题的，设计人应当及时通知发包人并经发包人确认。

5.1.2.2 除合同另有约定外，设计人完成设计工作所应遵守的法律以及技术标准，均应视为在基准日期适用的版本。基准日期之后，前述版本发生重大变化，或者有新的法律以及技术标准实施的，设计人应就推荐性标准向发包人提出遵守新标准的建议，对强制性的规定或标准应当遵照执行。因发包人采纳设计人的建议或遵守基准日期后新的强制性的规定或标准，导致增加设计费用和（或）设计周期延长的，由发包人承担。

5.1.2.3 设计人应当根据建筑工程的使用功能和专业技术协调要求，合理确定基础类型、结构体系、结构布置、使用荷载及综合管线等。

5.1.2.4 设计人应当严格执行其双方书面确认的主要技术指标控制值，由于设计人的

原因导致工程设计文件超出在专用合同条款中约定的主要技术指标控制值比例的，设计人应当承担相应的违约责任。

5.1.2.5 设计人在工程设计中选用的材料、设备，应当注明其规格、型号、性能等技术指标及适应性，满足质量、安全、节能、环保等要求。

5.2 工程设计保证措施

5.2.1 发包人的保证措施

发包人应按照法律规定及合同约定完成与工程设计有关的各项工作。

5.2.2 设计人的保证措施

设计人应做好工程设计的质量与技术管理工作，建立健全工程设计质量保证体系，加强工程设计全过程的质量控制，建立完整的设计文件的设计、复核、审核、会签和批准制度，明确各阶段的责任人。

5.3 工程设计文件的要求

5.3.1 工程设计文件的编制应符合法律、技术标准的强制性规定及合同的要求。

5.3.2 工程设计依据应完整、准确、可靠，设计方案论证充分，计算成果可靠，并能够实施。

5.3.3 工程设计文件的深度应满足本合同相应设计阶段的规定要求，并符合国家和行业现行有效的相关规定。

5.3.4 工程设计文件必须保证工程质量和施工安全等方面的要求，按照有关法律法规规定在工程设计文件中提出保障施工作业人员安全和预防生产安全事故的措施建议。

5.3.5 应根据法律、技术标准要求，保证房屋建筑工程的合理使用寿命年限，并应在工程设计文件中注明相应的合理使用寿命年限。

5.4 不合格工程设计文件的处理

5.4.1 因设计人原因造成工程设计文件不合格的，发包人有权要求设计人采取补救措施，直至达到合同要求的质量标准，并按第14.2款（设计人违约责任）的约定承担责任。

5.4.2 因发包人原因造成工程设计文件不合格的，设计人应当采取补救措施，直至达到合同要求的质量标准，由此增加的设计费用和（或）设计周期的延长由发包人承担。

6. 工程设计进度与周期

6.1 工程设计进度计划

6.1.1 工程设计进度计划的编制

设计人应按照专用合同条款约定提交工程设计进度计划，工程设计进度计划的编制应当符合法律规定和一般工程设计实践惯例，工程设计进度计划经发包人批准后实施。工程

设计进度计划是控制工程设计进度的依据，发包人有权按照工程设计进度计划中列明的关键性控制节点检查工程设计进度情况。

工程设计进度计划中的设计周期应由发包人与设计人协商确定，明确约定各阶段设计任务的完成时间区间，包括各阶段设计过程中设计人与发包人的交流时间，但不包括相关政府部门对设计成果的审批时间及发包人的审查时间。

6.1.2 工程设计进度计划的修订

工程设计进度计划不符合合同要求或与工程设计的实际进度不一致的，设计人应向发包人提交修订的工程设计进度计划，并附具有关措施和相关资料。除专用合同条款对期限另有约定外，发包人应在收到修订的工程设计进度计划后5天内完成审核和批准或提出修改意见，否则视为发包人同意设计人提交的修订的工程设计进度计划。

6.2 工程设计开始

发包人应按照法律规定获得工程设计所需的许可。发包人发出的开始设计通知应符合法律规定，一般应在计划开始设计日期7天前向设计人发出开始工程设计工作通知，工程设计周期自开始设计通知中载明的开始设计的日期起算。

设计人应当在收到发包人提供的工程设计资料及专用合同条款约定的定金或预付款后，开始工程设计工作。

各设计阶段的开始时间均以设计人收到的发包人发出开始设计工作的书面通知书中载明的开始设计的日期起算。

6.3 工程设计进度延误

6.3.1 因发包人原因导致工程设计进度延误

在合同履行过程中，发包人导致工程设计进度延误的情形主要有：

(1) 发包人未能按合同约定提供工程设计资料或所提供的工程设计资料不符合合同约定或存在错误或疏漏的；

(2) 发包人未能按合同约定日期足额支付定金或预付款、进度款的；

(3) 发包人提出影响设计周期的设计变更要求的；

(4) 专用合同条款中约定的其他情形。

因发包人原因未按计划开始设计日期开始设计的，发包人应按实际开始设计日期顺延完成设计日期。

除专用合同条款对期限另有约定外，设计人应在发生上述情形后5天内向发包人发出要求延期的书面通知，在发生该情形后10天内提交要求延期的详细说明供发包人审查。除专用合同条款对期限另有约定外，发包人收到设计人要求延期的详细说明后，应在5天内进行审查并就是否延长设计周期及延期天数向设计人进行书面答复。

如果发包人在收到设计人提交要求延期的详细说明后，在约定的期限内未予答复，则视为设计人要求的延期已被发包人批准。如果设计人未能按本款约定的时间内发出要求延期的通知并提交详细资料，则发包人可拒绝作出任何延期的决定。

发包人上述工程设计进度延误情形导致增加了设计工作量的，发包人应当另行支付相应设计费用。

6.3.2 因设计人原因导致工程设计进度延误

因设计人原因导致工程设计进度延误的，设计人应当按照第 14.2 款（设计人违约责任）承担责任。设计人支付逾期完成工程设计违约金后，不免除设计人继续完成工程设计的义务。

6.4 暂停设计

6.4.1 发包人原因引起的暂停设计

因发包人原因引起暂停设计的，发包人应及时下达暂停设计指示。

因发包人原因引起的暂停设计，发包人应承担由此增加的设计费用和（或）延长的设计周期。

6.4.2 设计人原因引起的暂停设计

因设计人原因引起的暂停设计，设计人应当尽快向发包人发出书面通知并按第 14.2 款（设计人违约责任）承担责任，且设计人在收到发包人复工指示后 15 天内仍未复工的，视为设计人无法继续履行合同的情形，设计人应按第 16 条（合同解除）的约定承担责任。

6.4.3 其他原因引起的暂停设计

当出现非设计人原因造成的暂停设计，设计人应当尽快向发包人发出书面通知。

在上述情形下设计人的设计服务暂停，设计人的设计周期应当相应延长，复工应有发包人与设计人共同确认的合理期限。

当发生本项约定的情况，导致设计人增加设计工作量的，发包人应当另行支付相应设计费用。

6.4.4 暂停设计后的复工

暂停设计后，发包人和设计人应采取有效措施积极消除暂停设计的影响。当工程具备复工条件时，发包人向设计人发出复工通知，设计人应按照复工通知要求复工。

除设计人原因导致暂停设计外，设计人暂停设计后复工所增加的设计工作量，发包人应当另行支付相应设计费用。

6.5 提前交付工程设计文件

6.5.1 发包人要求设计人提前交付工程设计文件的，发包人应向设计人下达提前交付工程设计文件指示，设计人应向发包人提交提前交付工程设计文件建议书，提前交付工程

设计文件建议书应包括实施的方案、缩短的时间、增加的合同价格等内容。发包人接受该提前交付工程设计文件建议书的，发包人和设计人协商采取加快工程设计进度的措施，并修订工程设计进度计划，由此增加的设计费用由发包人承担。设计人认为提前交付工程设计文件的指示无法执行的，应向发包人提出书面异议，发包人应在收到异议后 7 天内予以答复。任何情况下，发包人不得压缩合理设计周期。

6.5.2 发包人要求设计人提前交付工程设计文件，或设计人提出提前交付工程设计文件的建议能够给发包人带来效益的，合同当事人可以在专用合同条款中约定提前交付工程设计文件的奖励。

7. 工程设计文件交付

7.1 工程设计文件交付的内容

7.1.1 工程设计图纸及设计说明。

7.1.2 发包人要求设计人提交专用合同条款约定的具体形式的电子版设计文件。

7.2 工程设计文件的交付方式

设计人交付工程设计文件给发包人，发包人应当出具书面签收单，内容包括图纸名称、图纸内容、图纸形式、份数、提交和签收日期、提交人与接收人的亲笔签名。

7.3 工程设计文件交付的时间和份数

工程设计文件交付的名称、时间和份数在专用合同条款附件 3 中约定。

8. 工程设计文件审查

8.1 设计人的工程设计文件应报发包人审查同意。审查的范围和内容在发包人要求中约定。审查的具体标准应符合法律规定、技术标准要求和本合同约定。

除专用合同条款对期限另有约定外，自发包人收到设计人的工程设计文件以及设计人的通知之日起，发包人对设计人的工程设计文件审查期不超过 15 天。

发包人不同意工程设计文件的，应以书面形式通知设计人，并说明不符合合同要求的具体内容。设计人应根据发包人的书面说明，对工程设计文件进行修改后重新报送发包人审查，审查期重新起算。

合同约定的审查期满，发包人没有做出审查结论也没有提出异议的，视为设计人的工程设计文件已获发包人同意。

8.2 设计人的工程设计文件不需要政府有关部门审查或批准的，设计人应当严格按照经发包人审查同意的工程设计文件进行修改，如果发包人的修改意见超出或更改了发包人要求，发包人应当根据第 11 条（工程设计变更与索赔）的约定，向设计人另行支付费用。

8.3 工程设计文件需政府有关部门审查或批准的，发包人应在审查同意设计人的工程

设计文件后在专用合同条款约定的期限内，向政府有关部门报送工程设计文件，设计人应予以协助。

对于政府有关部门的审查意见，不需要修改发包人要求的，设计人需按该审查意见修改设计人的工程设计文件；需要修改发包人要求的，发包人应重新提出发包人要求，设计人应根据新提出的发包人要求修改设计人的工程设计文件，发包人应当根据第 11 条（工程设计变更与索赔）的约定，向设计人另行支付费用。

8.4 发包人需要组织审查会议对工程设计文件进行审查的，审查会议的审查形式和时间安排，在专用合同条款中约定。发包人负责组织工程设计文件审查会议，并承担会议费用及发包人的上级单位、政府有关部门参加的审查会议的费用。

设计人按第 7 条（工程设计文件交付）的约定向发包人提交工程设计文件，有义务参加发包人组织的设计审查会议，向审查者介绍、解答、解释其工程设计文件，并提供有关补充资料。

发包人有义务向设计人提供设计审查会议的批准文件和纪要。设计人有义务按照相关设计审查会议批准的文件和纪要，并依据合同约定及相关技术标准，对工程设计文件进行修改、补充和完善。

8.5 因设计人原因，未能按第 7 条（工程设计文件交付）约定的时间向发包人提交工程设计文件，致使工程设计文件审查无法进行或无法按期进行，造成设计周期延长、窝工损失及发包人增加费用的，设计人应按第 14.2 款（设计人违约责任）的约定承担责任。

因发包人原因，致使工程设计文件审查无法进行或无法按期进行，造成设计周期延长、窝工损失及设计人增加的费用，由发包人承担。

8.6 因设计人原因造成工程设计文件不合格致使工程设计文件审查无法通过的，发包人有权要求设计人采取补救措施，直至达到合同要求的质量标准，并按第 14.2 款（设计人违约责任）的约定承担责任。

因发包人原因造成工程设计文件不合格致使工程设计文件审查无法通过的，由此增加的设计费用和（或）延长的设计周期由发包人承担。

8.7 工程设计文件的审查，不减轻或免除设计人依据法律应当承担的责任。

9. 施工现场配合服务

9.1 除专用合同条款另有约定外，发包人应为设计人派赴现场的工作人员提供工作、生活及交通等方面的便利条件。

9.2 设计人应当提供设计技术交底、解决施工中设计技术问题和竣工验收服务。如果发包人在专用合同条款约定的施工现场服务时限外仍要求设计人负责上述工作的，发包人应按所需工作量向设计人另行支付服务费用。

10. 合同价款与支付

10.1 合同价款组成

发包人和设计人应当在专用合同条款附件 6 中明确约定合同价款各组成部分的具体数额，主要包括：

(1) 工程设计基本服务费用；

(2) 工程设计其他服务费用；

(3) 在未签订合同前发包人已经同意或接受或已经使用的设计人为发包人所做的各项工作的相应费用等。

10.2 合同价格形式

发包人和设计人应在合同协议书中选择下列一种合同价格形式：

(1) 单价合同

单价合同是指合同当事人约定以建筑面积（包括地上建筑面积和地下建筑面积）每平方米单价或实际投资总额的一定比例等进行合同价格计算、调整和确认的建设工程设计合同，在约定的范围内合同单价不作调整。合同当事人应在专用合同条款中约定单价包含的风险范围和风险费用的计算方法，并约定风险范围以外的合同价格的调整方法。

(2) 总价合同

总价合同是指合同当事人约定以发包人提供的上一阶段工程设计文件及有关条件进行合同价格计算、调整和确认的建设工程设计合同，在约定的范围内合同总价不作调整。合同当事人应在专用合同条款中约定总价包含的风险范围和风险费用的计算方法，并约定风险范围以外的合同价格的调整方法。

(3) 其它价格形式

合同当事人可在专用合同条款中约定其他合同价格形式。

10.3 定金或预付款

10.3.1 定金或预付款的比例

定金的比例不应超过合同总价款的 20%。预付款的比例由发包人与设计人协商确定，一般不低于合同总价款的 20%。

10.3.2 定金或预付款的支付

定金或预付款的支付按照专用合同条款约定执行，但最迟应在开始设计通知载明的开始设计日期前专用合同条款约定的期限内支付。

发包人逾期支付定金或预付款超过专用合同条款约定的期限的，设计人有权向发包人发出要求支付定金或预付款的催告通知，发包人收到通知后 7 天内仍未支付的，设计人有

权不开始设计工作或暂停设计工作。

10.4 进度款支付

10.4.1 发包人应当按照专用合同条款附件 6 约定的付款条件及时向设计人支付进度款。

10.4.2 进度付款的修正

在对已付进度款进行汇总和复核中发现错误、遗漏或重复的,发包人和设计人均有权提出修正申请。经发包人和设计人同意的修正,应在下期进度付款中支付或扣除。

10.5 合同价款的结算与支付

10.5.1 对于采取固定总价形式的合同,发包人应当按照专用合同条款附件 6 的约定及时支付尾款。

10.5.2 对于采取固定单价形式的合同,发包人与设计人应当按照专用合同条款附件 6 约定的结算方式及时结清工程设计费,并将结清未支付的款项一次性支付给设计人。

10.5.3 对于采取其他价格形式的,也应按专用合同条款的约定及时结算和支付。

10.6 支付账户

发包人应将合同价款支付至合同协议书中约定的设计人账户。

11. 工程设计变更与索赔

11.1 发包人变更工程设计的内容、规模、功能、条件等,应当向设计人提供书面要求,设计人在不违反法律规定以及技术标准强制性规定的前提下应当按照发包人要求变更工程设计。

11.2 发包人变更工程设计的内容、规模、功能、条件或因提交的设计资料存在错误或作较大修改时,发包人应按设计人所耗工作量向设计人增付设计费,设计人可按本条约定和专用合同条款附件 7 的约定,与发包人协商对合同价格和/或完工时间做可共同接受的修改。

11.3 如果由于发包人要求更改而造成的项目复杂性的变更或性质的变更使得设计人的设计工作减少,发包人可按本条约定和专用合同条款附件 7 的约定,与设计人协商对合同价格和/或完工时间做可共同接受的修改。

11.4 基准日期后,与工程设计服务有关的法律、技术标准的强制性规定的颁布及修改,由此增加的设计费用和(或)延长的设计周期由发包人承担。

11.5 如果发生设计人认为有理由提出增加合同价款或延长设计周期的要求事项,除专用合同条款对期限另有约定外,设计人应于该事项发生后 5 天内书面通知发包人。除专用合同条款对期限另有约定外,在该事项发生后 10 天内,设计人应向发包人提供证明设计人要求的书面声明,其中包括设计人关于因该事项引起的合同价款和设计周期的变化的详细计

算。除专用合同条款对期限另有约定外，发包人应在接到设计人书面声明后的 5 天内，予以书面答复。逾期未答复的，视为发包人同意设计人关于增加合同价款或延长设计周期的要求。

12. 专业责任与保险

12.1 设计人应运用一切合理的专业技术和经验知识，按照公认的职业标准尽其全部职责和谨慎、勤勉地履行其在本合同项下的责任和义务。

12.2 除专用合同条款另有约定外，设计人应具有发包人认可的、履行本合同所需要的工程设计责任保险并使其于合同责任期内保持有效。

12.3 工程设计责任保险应承担由于设计人的疏忽或过失而引发的工程质量事故所造成的建设工程本身的物质损失以及第三者人身伤亡、财产损失或费用的赔偿责任。

13. 知识产权

13.1 除专用合同条款另有约定外，发包人提供给设计人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规格书以及反映发包人要求的或其他类似性质的文件的著作权属于发包人，设计人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经发包人书面同意，设计人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

13.2 除专用合同条款另有约定外，设计人为实施工程所编制的文件的著作权属于设计人，发包人可因实施工程的运行、调试、维修、改造等目的而复制、使用此类文件，但不能擅自修改或用于与合同无关的其他事项。未经设计人书面同意，发包人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

13.3 合同当事人保证在履行合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。设计人在工程设计时，因侵犯他人的专利权或其他知识产权所引起的责任，由设计人承担；因发包人提供的工程设计资料导致侵权的，由发包人承担责任。

13.4 合同当事人双方均有权在不损害对方利益和保密约定的前提下，在自己宣传用的印刷品或其他出版物上，或申报奖项时等情形下公布有关项目的文字和图片材料。

13.5 除专用合同条款另有约定外，设计人在合同签订前和签订时已确定采用的专利、专有技术的使用费应包含在签约合同价中。

14. 违约责任

14.1 发包人违约责任

14.1.1 合同生效后，发包人因非设计人原因要求终止或解除合同，设计人未开始设计工作的，不退还发包人已付的定金或发包人按照专用合同条款的约定向设计人支付违约金；已开始设计工作的，发包人应按照设计人已完成的实际工作量计算设计费，完成工作量不足

一半时，按该阶段设计费的一半支付设计费；超过一半时，按该阶段设计费的全部支付设计费。

14.1.2 发包人未按专用合同条款附件 6 约定的金额和期限向设计人支付设计费的，应按专用合同条款约定向设计人支付违约金。逾期超过 15 天时，设计人有权书面通知发包人中止设计工作。自中止设计工作之日起 15 天内发包人支付相应费用的，设计人应及时根据发包人要求恢复设计工作；自中止设计工作之日起超过 15 天后发包人支付相应费用的，设计人有权确定重新恢复设计工作的时间，且设计周期相应延长。

14.1.3 发包人的上级或设计审批部门对设计文件不进行审批或本合同工程停建、缓建，发包人应在事件发生之日起 15 天内按本合同第 16 条（合同解除）的约定向设计人结算并支付设计费。

14.1.4 发包人擅自将设计人的设计文件用于本工程以外的工程或交第三方使用时，应承担相应法律责任，并应赔偿设计人因此遭受的损失。

14.2 设计人违约责任

14.2.1 合同生效后，设计人因自身原因要求终止或解除合同，设计人应按发包人已支付的定金金额双倍返还给发包人，或设计人按照专用合同条款约定向发包人支付违约金。

14.2.2 由于设计人原因，未按专用合同条款附件 3 约定的时间交付工程设计文件的，应按专用合同条款的约定向发包人支付违约金，前述违约金经双方确认后可在发包人应付设计费中扣减。

14.2.3 设计人对工程设计文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于设计人原因产生的设计问题造成工程质量事故或其他事故时，设计人除负责采取补救措施外，应当通过所投建设工程设计责任保险向发包人承担赔偿责任或者根据直接经济损失程度按专用合同条款约定向发包人支付赔偿金。

14.2.4 由于设计人原因，工程设计文件超出发包人与设计人书面约定的主要技术指标控制值比例的，设计人应当按照专用合同条款的约定承担违约责任。

14.2.5 设计人未经发包人同意擅自对工程设计进行分包的，发包人有权要求设计人解除未经发包人同意的设计分包合同，设计人应当按照专用合同条款的约定承担违约责任。

15. 不可抗力

15.1 不可抗力的确认

不可抗力是指合同当事人在签订合同时不可预见，在合同履行过程中不可避免且不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、骚乱、戒严、暴动、战争和专用合同条款中约定的其他情形。

不可抗力发生后，发包人和设计人应收集证明不可抗力发生及不可抗力造成损失的证

据,并及时认真统计所造成的损失。合同当事人对是否属于不可抗力或其损失发生争议时,按第 17 条〔争议解决〕的约定处理。

15.2 不可抗力的通知

合同一方当事人遇到不可抗力事件,使其履行合同义务受到阻碍时,应立即通知合同另一方当事人,书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况,并在合理期限内提供必要的证明。

不可抗力持续发生的,合同一方当事人应及时向合同另一方当事人提交中间报告,说明不可抗力和履行合同受阻的情况,并于不可抗力事件结束后 28 天内提交最终报告及有关资料。

15.3 不可抗力后果的承担

不可抗力引起的后果及造成的损失由合同当事人按照法律规定及合同约定各自承担。不可抗力发生前已完成的工程设计应当按照合同约定进行支付。

不可抗力发生后,合同当事人均应采取措施尽量避免和减少损失的扩大,任何一方当事人没有采取有效措施导致损失扩大的,应对扩大的损失承担责任。

因合同一方迟延履行合同义务,在迟延履行期间遭遇不可抗力的,不免除其违约责任。

16. 合同解除

16.1 发包人与设计人协商一致,可以解除合同。

16.2 有下列情形之一的,合同当事人一方或双方可以解除合同:

(1) 设计人工程设计文件存在重大质量问题,经发包人催告后,在合理期限内修改后仍不能满足国家现行深度要求或不能达到合同约定的设计质量要求的,发包人 can 解除合同;

(2) 发包人未按合同约定支付设计费用,经设计人催告后,在 30 天内仍未支付的,设计人可以解除合同;

(3) 暂停设计期限已连续超过 180 天,专用合同条款另有约定的除外;

(4) 因不可抗力致使合同无法履行;

(5) 因一方违约致使合同无法实际履行或实际履行已无必要;

(6) 因本工程项目条件发生重大变化,使合同无法继续履行。

16.3 任何一方因故需解除合同时,应提前 30 天书面通知对方,对合同中的遗留问题应取得一致意见并形成书面协议。

16.4 合同解除后,发包人除应按第 14.1.1 项的约定及专用合同条款约定期限内向设计人支付已完工作的设计费外,应当向设计人支付由于非设计人原因合同解除导致设计人增加的设计费用,违约一方应当承担相应的违约责任。

17. 争议解决

17.1 和解

合同当事人可以就争议自行和解,自行和解达成协议的经双方签字并盖章后作为合同补充文件,双方均应遵照执行。

17.2 调解

合同当事人可以就争议请求相关行政主管部门、行业协会或其他第三方进行调解,调解达成协议的,经双方签字并盖章后作为合同补充文件,双方均应遵照执行。

17.3 争议评审

合同当事人在专用合同条款中约定采取争议评审方式解决争议以及评审规则,并按下列约定执行:

17.3.1 争议评审小组的确定

合同当事人可以共同选择一名或三名争议评审员,组成争议评审小组。除专用合同条款另有约定外,合同当事人应当自合同签订后 28 天内,或者争议发生后 14 天内,选定争议评审员。

选择一名争议评审员的,由合同当事人共同确定;选择三名争议评审员的,各自选定一名,第三名成员为首席争议评审员,由合同当事人共同确定或由合同当事人委托已选定的争议评审员共同确定,或由专用合同条款约定的评审机构指定第三名首席争议评审员。

除专用合同条款另有约定外,评审所发生的费用由发包人和设计人各承担一半。

17.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人可在任何时间将与合同有关的任何争议共同提请争议评审小组进行评审。争议评审小组应秉持客观、公正原则,充分听取合同当事人的意见,依据相关法律、技术标准及行业惯例等,自收到争议评审申请报告后 14 天内作出书面决定,并说明理由。合同当事人可以在专用合同条款中对本事项另行约定。

17.3.3 争议评审小组决定的效力

争议评审小组作出的书面决定经合同当事人签字确认后,对双方具有约束力,双方应遵照执行。

任何一方当事人不接受争议评审小组决定或不履行争议评审小组决定的,双方可选择采用其他争议解决方式。

17.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项产生的争议,合同当事人可以在专用合同条款中约定以下一种方式解决争议:

- (1) 向约定的仲裁委员会申请仲裁;
- (2) 向有管辖权的人民法院起诉。

17.5 争议解决条款效力

合同有关争议解决的条款独立存在，合同的变更、解除、终止、无效或者被撤销均不影响其效力。

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义与解释

1.1.1 合同

1.1.1.8 其他合同文件包括：招标文件、投标文件、答疑文件（如有）等。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：国家、河南省、郑州市现行法规、条例和行政规范性文件等。

1.4 技术标准

1.4.1 适用于工程的技术标准包括：国家现行的法规、条例和行政新规范文件。

1.4.2 国外技术标准原文版本和中文译本的提供方：无；
提供国外技术标准的名称：无；
提供国外技术标准的份数：无；
提供国外技术标准的时间：无；
提供国外技术标准的费用承担：无。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求
详见发包人要求。

1.5 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 合同协议书；
- (2) 专用合同条款及其附件；
- (3) 通用合同条款；
- (4) 招标文件
- (5) 发包人要求；
- (6) 中标通知书；
- (7) 投标文件、投标函及其附录；
- (8) 技术标准；
- (9) 发包人提供的上一阶段图纸（如果有）；
- (10) 其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。

在合同履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分,并根据其性质确定优先解释顺序。

1.6 联络

1.6.1 发包人和设计人应当在3天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.6.2 发包人与设计人联系信息

发包人接收文件的地点: 河南大学郑州校区建设委员会技术部;

发包人指定的接收人为: 卢文倩;

发包人指定的联系电话及传真号码: 18539288835;

发包人指定的电子邮箱: lwq188@henu.edu.cn。

设计人接收文件的地点: 北京市西城区德外大街12号;

设计人指定的接收人为: 吴小兰;

设计人指定的联系电话及传真号码: 13810162210;

设计人指定的电子邮箱: 1428509660@qq.com。

1.8 保密

保密期限: 长期。

2. 发包人

2.1 发包人一般义务

2.1.3 发包人其他义务: 发包人在规定的时间内向设计人提交资料及文件。

2.2 发包人代表

发包人代表:

姓名: 海鹏;

身份证号: 410202198612311018;

职务: 建筑技术科科长;

联系电话: 13223781231;

电子信箱: hp@vip.henu.edu.cn;

通信地址: 河南郑州郑东新区河南大学郑州校区建设委员会技术部。

发包人对发包人代表的授权范围如下: 负责相关专业设计对接工作。

发包人更换发包人代表的，应当提前 7 天书面通知设计人。

2.3 发包人决定

2.3.2 发包人应在 5 个工作日内对设计人书面提出的事项作出书面决定。

3. 设计人

3.1 设计人一般义务

3.1.1 设计人 需 (需/不需) 配合发包人办理有关许可、批准或备案手续。

3.1.3 设计人其他义务：

① 设计人按本合同规定向内容、进度及份数向发包人交付资料及文件。

② 设计人交付设计文件及资料后，按规定参加有关的设计审查，并根据设计审查结论负责调整补充。

③ 设计人应保护发包人的知识产权，不得向第三人泄漏、转让发包人提交的产品图纸等经济技术资料。发生上述情况给发包人造成经济损失，发包人有权向设计人索赔。

④ 未经发包人同意，设计人不得将该工程设计转包或分包给其他涉及人。

3.2 项目负责人

3.2.1 项目负责人

姓 名： 吴小兰 ；

执业资格及等级： 一级注册建筑师 ；

注册证书号： 20141104581 ；

联系电话： 13810162210 ；

电子信箱： 1428509660@qq.com ；

通信地址： 北京市西城区德外大街 12 号 ；

设计人对项目负责人的授权范围如下： 项目技术管理、负责与甲方对接工作 。

3.2.2 设计人更换项目负责人的，应提前 7 天书面通知发包人。

设计人擅自更换项目负责人的违约责任： 设计人需向发包人支付违约金，每人次支付合同价款的 10%，并责令必须限期改正。拒不改正的，委托人有权中止合同并有设计人承担由此给发包人带来的一切损失。

3.2.3 设计人应在收到书面更换通知后 7 天内更换项目负责人。

设计人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任： 设计人需向发包人支付违约金，每人次支付合同价款的 10%，并责令必须限期改正。拒不改正的，委托人有权中止合同并有设

计人承担由此给发包人带来的一切损失。

3.3 设计人人员

3.3.1 设计人提交项目管理机构及人员安排报告的期限 设计人在接到开始设计通知后 7 天内, 应按投标文件承诺, 向发包人提交项目管理机构及人员安排报告。

3.3.2 设计人必须提供足够的设计力量确保工程设计按工程进度要求完成; 设计人在工程未结束前必须保证主要设计人员的稳定性, 不得单方面更改主要设计人员; 如确有必要, 必须提前知会发包人并得到发包人书面认可。否则, 更换专业负责人, 每人处予 20 万元的罚款; 更换设计人员, 每人处予 10 万元的罚款, 影响合同履行的, 委托人有权中止合同。

3.3.3 设计人无正当理由拒绝撤换主要设计人员的违约责任: 每人处予 10 万元的罚款, 影响合同履行的, 委托人有权中止合同。

3.4 设计分包

3.4.1 设计分包的一般约定

禁止设计分包的工程包括: 除地质勘查及地震安全评价外, 其他专业原则上不允许分包。

主体结构、关键性工作的范围: 所有设计内容。

3.4.2 设计分包的确定

允许分包的专业工程包括: /。

其他关于分包的约定: 设计内容中涉及到的各项专业, 设计人如果没有承担专业的资质和能力的, 则可委托具有相应设计资质和能力的专业设计单位完成, 并在委托前报发包人同意后方可分包。

对分包人的要求: 具有相应专项设计资质和能力的专业设计单位。

3.4.3 设计人向发包人提交有关分包人资料包括: /。

3.4.4 分包工程设计费支付方式: /。

5. 工程设计要求

5.1 工程设计一般要求

5.1.2.1 工程设计的特殊标准或要求: 完成工程实施全过程中与设计相关的服务工作。

5.1.2.2 工程设计适用的技术标准: 国家现行的法规、条例和行政新规范文件。

5.1.2.4 工程设计文件的主要技术指标控制值及比例: 详见设计任务书要求。

5.3 工程设计文件的要求

5.3.3 工程设计文件深度规定: 满足国家现行设计规范及招标人要求, 通过上级主

管部门的审批(如需)，且可以据此编制工程量清单。

5.3.5 建筑物及其功能设施的合理使用寿命年限：按照国家相关规定。

6. 工程设计进度与周期

6.1 工程设计进度计划

6.1.1 工程设计进度计划的编制

合同当事人约定的工程设计进度计划提交的时间：见合同附件约定。

合同当事人约定的工程设计进度计划应包括的内容：见合同附件约定。

6.1.2 工程设计进度计划的修订

发包人在收到工程设计进度计划后确认或提出修改意见的期限：15天。

6.3 工程设计进度延误

6.3.1 因发包人原因导致工程设计进度延误

(4) 因发包人原因导致工程设计进度延误的其他情形：无。

设计人应在发生进度延误的情形后5天内向发包人发出要求延期的书面通知，在发生该情形后10天内提交要求延期的详细说明。

发包人收到设计人要求延期的详细说明后，应在五个工作日天内进行审查并书面答复。

6.5 提前交付工程设计文件

6.5.2 提前交付工程设计文件的奖励：无。

7. 工程设计文件交付

7.1 工程设计文件交付的内容

7.1.2 发包人要求设计人提交电子版设计文件的具体形式为：见合同附件约定。

8. 工程设计文件审查

8.1 发包人对设计人的设计文件审查期限不超过15天。

8.3 发包人应在审查同意设计人的工程设计文件后在5天内，向政府有关部门报送工程设计文件(如需)。

8.4 工程设计审查形式及时间安排：按发包人要求。

9. 施工现场配合服务

9.1 发包人为设计人派赴现场的工作人员提供便利条件的内容包括：无。

9.2 设计人应当在交付施工图设计文件并经审查合格后在施工期间按照发包人要求提

供施工现场配合服务。

10. 合同价款与支付

10.2 合同价格形式

(1) 单价合同

单价包含的风险范围: 不适用。

风险费用的计算方法: 不适用。

风险范围以外合同价格的调整方法: 不适用。

(2) 总价合同

合同价格形式: 固定总价合同

总价包含的风险范围: 见附件约定。

风险费用的计算方法: 见附件约定。

风险范围以外合同价格的调整方法: 见附件约定。

(3) 其他价格形式: 无。

10.3 定金或预付款

10.3.1 定金或预付款的比例

定金的比例 / 或预付款的比例 合同价的 20%。

10.3.2 定金或预付款的支付

定金或预付款的支付时间: /, 但最迟应在开始设计通知载明的开始设计日期 / 天前支付。

11. 工程设计变更与索赔

11.5 设计人应于认为有理由提出增加合同价款或延长设计周期的要求事项发生后 五 个工作日内 天内 书面通知发包人。

设计人应在该事项发生后 五个工作日内 天内向发包人提供证明设计人要求的书面声明。

发包人应在接到设计人书面声明后的 五个工作日内 天内, 予以书面答复。

12. 专业责任与保险

12.2 设计人 需 (需/不需) 有发包人认可的工程设计责任保险。

13. 知识产权

13.1 关于发包人提供给设计人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规格以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属: 归属招标人所有。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：仅可在本项目中使用。

13.2 关于设计人为实施工程所编制文件的著作权的归属：归发包人所有。

关于设计人提供的上述文件的使用限制的要求：未经发包人同意，设计人不得使用。

13.5 设计人在设计过程中所采用的专利、专有技术的使用费的承担方式：已包含在签约合同价中。

14. 违约责任

14.1 发包人违约责任

14.1.1 发包人支付设计人的违约金： / 。

14.1.2 发包人逾期支付设计费的违约金：设计文件经验收合格、设计人不存在违约责任的情形下，发包方未按照本合同约定付款方式支付设计费，每逾期一日，未付设计费发包方按照本合同订立时中国人民银行授权全国银行间同业拆借中心公布 1 年期贷款市场报价利率（LPR）向设计方支付逾期付款利息。

14.2 设计人违约责任

14.2.1 设计人支付发包人的违约金：见通用条款。

14.2.2 设计人逾期交付工程设计文件的违约金：每延误一天，应处罚该项目合同价金额的千分之二，给发包人造成的损失，应当另行按实际赔偿。

设计人逾期交付工程设计文件的违约金的上限：合同价的 50%。

14.2.3 设计人设计文件不合格的损失赔偿金的上限：合同有效期内，由于设计人员问题（包括且不限于图纸绘制错误、图纸中含有不利于委托人施工采购的描述等问题）造成工程质量事故或工程费用增加超过 10 万元以上的，设计人员需承担全部责任，设计人除负责补救措施外，应免收直接受损失部分的设计费，并向发包人支付赔偿金，赔偿金按实际损失的 100%计取，直至达到设计费费用总额。

14.2.4 设计人工程设计文件超出主要技术指标控制值比例的违约责任：合同价的 20%。

14.2.5 设计人未经发包人同意擅自对工程设计进行分包的违约责任：每项分包设计人需向发包人支付违约金：合同价的 10%，同时委托人有权终止或解除合同。

15. 不可抗力

15.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：无。

16. 合同解除

16.2 有下列情形之一的，可以解除合同：

(3) 暂停设计期限已连续超过 100 天。

16.4 发包人向设计人支付已完工作设计费的期限为 30 天内。

17. 争议解决

17.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定： 否。

17.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定： / 。

选定争议评审员的期限： / 。

评审所发生的费用承担方式： / 。

其他事项的约定： / 。

17.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本事项的约定： / 。

17.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 2 种方式解决：

(1) 向 / 仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向 项目所在地 人民法院起诉。

18. 其他

18.1 履约保证金为合同价的 5% (取整至万位)，合同签订后 5 个工作日设计人向发包人提供银行出具的以发包人为受益人的不可撤销的银行保函，待完成全部设计内容及相关配合服务工作后退还，保函须在退还之前有效。

18.2 本项目为限额设计，依据项目可研报告、可研批复及发包人要求，设计方提交的经审图通过的施工图及预算不能超出项目投资额，否则发包人不予认可，由此造成的经济损失由设计方承担；

18.3 设计人须保证其所出施工图 (以盖出图章的蓝图为准) 的完整性和准确性，在图纸会审纪录中每出现 1 条因施工图纸错误或不明确造成的修改、补充及变更，设计人向发包人支付违约金：2000 元/条；

18.4 项目负责人应为实际与甲方及各专业沟通协作的负责人，不接受项目副负责人及第二负责人等职位；更换他人与甲方沟通设计相关问题，将视为擅自更换项目负责人。

18.5 设计人项目负责人及各专业负责人在专业涉及到的方案汇报、专家评审会、图纸会审、重要技术会议、现场验收等相关环节应到场签字，若未经发包人同意未到场，每人每次

罚款 2 万元，上不封顶。项目负责人和所需专业负责人经常未按时到场的，发包人有权随时终止本合同（如因不可抗力除外），设计人应退回发包人全部已付款项并向发包人支付合同设计费总金额 20%的违约金；

18.6 设计人不得将本合同赋予设计人的权利或义务转让给任何第三方或由第三方继承，未经发包人书面同意不得将本合同工作分包给其它单位或个人完成。但因某种原因，设计人的权利或义务必须转让，或根据本合同约定设计人需分包相关专业设计业务的，需由发包人和设计人商定并经发包人书面同意后才能办理，否则发包人有权随时终止本合同，设计人应退回发包人全部已付款项并向发包人支付合同设计费总金额 20%的违约金；

18.7 设计人应保证提交给发包人的设计成果不侵犯任何第三方知识产权，包括但不限于专利权等。若有上述事由发生，按本合同约定执行；

18.8 对于设计过程中的重要事项，设计人均应先送发包人审核后方可进行下一步设计，主要包括以下内容：

- A. 规划总图及建筑的平面、剖面、立面；
- B. 基础形式、结构选型；
- C. 给排水、电气、消防等重要系统；
- D. 主要设备标准；
- E. 其它需要发包人确认的内容。

附件

附件 1: 工程设计范围、阶段与服务内容

附件 2: 设计人向发包人交付的工程设计文件目录

附件 3: 设计人主要设计人员表

附件 4: 设计进度表

附件 5: 设计费明细及支付方式

附件 1:

工程设计范围、阶段与服务内容

一、本工程设计范围

本项目设计任务书的所有内容,包含但不限于本项目地勘任务书、可用于后续设计和图审的岩土工程勘察报告以及地震安全评价,用地范围内的建(构)筑物的土建、安装、装饰、管线及室外工程的景观、道路、管线、绿色校园等相关设计;还包含需要连接校内其他建筑且超出用地范围的消防、电力、给排水、暖通管线等必要设计内容。主体部分:修详规设计、建筑工程、结构工程、装饰工程、通风空调工程、防排烟工程、给排水工程、电气工程、管线综合等,配合校区统一的智能化设计。专项设计:实验室工艺设计(满足各实验室操作流程及操作条件需求,如隔声、抗震、温湿度、气密性、纯水设计、废气废料排放及回收等)、景观及室外工程设计、泛光照明、标识设计、幕墙及金属屋面深化设计、室内精装修设计、绿色建筑(含绿建咨询)及海绵城市设计等能够使该项目直接投入使用所需的所有设计内容。初步设计概算、施工图预算,配合建设单位完成招标控制价的编制。配合以上各阶段的政府报批、审批手续。要求全过程 BIM 设计并出图。

二、本工程设计阶段划分

方案设计优化阶段、初步设计、施工图及专项设计、施工配合四个阶段。

三、各阶段服务内容

1. 方案设计优化阶段

(1) 与发包人及发包人聘用的设计咨询单位、实验室使用方充分沟通,深入研究项目基础资料,优化各专业方案设计,满足项目现场实际建设环境,同时确保最终完成的设计能够将原方案设计效果完整呈现。

(2) 发包人提出的功能更改要求,设计单位均需满足,并在最终设计中完整呈现出来。

2. 初步设计阶段

(1) 设计人在发包人规定时间内向发包人提交各专业初步设计条件图,供发包人审查并通过发包人确认,审查不通过的设计人应当无条件修改直至通过发包人确认,相应工期不予顺延;

(2) 设计人负责在发包人规定时间内完成并制作建筑、结构、给排水、暖通空调、电气、动力、室外管线综合等专业的初步设计文件,供发包人审查并通过发包人及设计咨询单位确认,设计内容和深度应满足政府相关规定、建筑造型与立面效果应与原方案设计完全一致,若因此不满足规定或效果不一致产生返工,相应工期不予顺延;

(3) 项目负责人及全国工程勘察设计大师(建筑专业)应负责所有工程设计范围内设

计图纸的审核与出图章签盖；

(4) 制作报政府相关部门进行初步设计审查的设计图纸及文件说明，设计人应负责所有初步设计文件的审核和盖章；同时参加发包人组织的初步设计审查会并编制初步设计审查文件。配合发包人进行交通、园林、消防、供电、市政、气象等各部门的报审工作，提供相关的工程用量参数，并负责有关解释和修改。

(5) 根据发包人要求，及时参加与设计有关的专题会，负责专家咨询费（若有）；

(6) 沟通并落实除以上专业外的其他专项设计成果。

(7) 期间主要成果包含：

(7.1) 配合景观设计所需要的总平面图，首层拼接总平面图；

(7.2) 建筑平、立、剖面图；

(7.3) 彩色效果透视图（手绘或电脑制作）等；

(7.4) 建筑重要节点设计（至少包括典型墙身大样、铝合金门窗表、外墙材料交接部位节点）；

(7.5) 建筑与水电结构等的协调（主立面不得出现管线、室内外电箱要作特殊设计、不得出现结构、水电影响建筑效果）；

(7.6) 设备管线综合剖面图、管线平面布置图；

(7.7) 指标表等；

(7.8) 初步设计文本制作（包括初步设计概算）。

(7.9) 其他工作如下：

A. 提供设备清单；

B. 参与政府部门所组织的评审会议，以及其他相关的配合事宜；

C. 参与发包人跟配套公司之间的协调（若有）；

D. 完成本阶段的面积计算和经济技术指标计算，协助发包人完成面积数据表格（数据表格由发包人提供）的填写并保证准确性，在符合当地规划局报建软件及有关计算规则方法下，单体建筑面积误差率和总建筑面积误差率不得超过该局的规定。

3. 施工图设计阶段

(1) 负责完成并制作本项目建筑物、构筑物的有关总图、建筑、结构、机电、室外管线综合等工程设计范围内的全部专业的施工图设计文件，并与甲方完成成果汇报；

(2) 对发包人及设计咨询单位的审核修改意见进行修改、完善，保证其设计意图的最终实现；设计成果的内容和深度应满足政府相关规定、建筑造型与立面效果应与原方案设计完全一致，若因不满足相关法规、规定或效果不一致产生返工，相应工期不予顺延；

(3) 完成节能设计及测算，并提交计算书；

(4) 及时提供各阶段报审图纸, 协助发包人进行施工图报规报建、节能及消防等专项审查的报审工作, 根据审查结果在本合同约定的范围内进行修改调整, 直至审查通过, 并最终向发包人提交正式的施工图设计文件;

(5) 项目负责人及全国工程勘察设计大师(建筑专业)应负责所有工程设计范围内设计图纸的审核与出图章签盖;

(6) 提供工程预算书;

(7) 协助发包人进行工程招标答疑。

4. 施工配合阶段

(1) 甲方要求乙方参加甲方组织的图纸会审和施工图设计交底, 乙方需按甲方要求安排相关技术人员参加, 不能及时参加需以正式函件形式回复, 对图纸中发现的问题需在甲方要求的时间内以正式函件回复并进行修改;

(2) 负责工程设计交底, 解答施工过程中施工承包人有关施工图的问题, 项目负责人及各专业设计负责人, 及时对施工中与设计有关的问题做出回应, 保证设计满足施工要求;

(3) 根据发包人要求, 及时参加与设计有关的专题会, 现场解决技术问题, 负责专家咨询费(若有);

(4) 协调施工期间所遇到的有关设计方面的技术问题, 并根据现场实际效果及时间要求调整修改设计; 根据实际情况修改变更图纸, 以不影响施工进度和保证建筑立面效果为原则, 出图时间需严格按双方确定的时间要求完成;

(5) 协助发包人处理工程洽商和设计变更, 负责有关设计修改, 及时办理相关手续, 如超出双方协商书面确定的时间, 甲方有权扣除此阶段相应现场配合设计费;

(6) 参与与设计人相关的必要的验收以及项目竣工验收工作, 并参加相关会议和及时办理相关手续;

(7) 在施工中及时发现和处理所遇到的设计问题, 随时接受甲方在设计上的咨询, 并及时办理好洽商、纪要或临时设计变更等文件; 甲方提出的紧急问题必须在二十四小时内解决;

(8) 提供产品选型、设备加工订货、建筑材料选择以及分包商考察等技术咨询工作;

(9) 应发包人要求协助审核各施工阶段的成果是否满足设计要求并签署意见, 以保证其与总体设计协调一致, 并满足工程要求。

四、设计人服务要求:

1、对设计的正确性、全面性负责。所有设计成果均应符合中华人民共和国相关法律、法规、规范及标准, 同时需满足项目所在地政府部门关于报批、报建等的要求及规定。

2、设计开始时, 向发包人提交设计计划书(包括设计进度、设计总负责人、主要设计

人员名单和组织构架等)报发包人备案,经双方确认后,原则上不再作调整。

3、设计人须派出设计水平最高的工作小组为该项目服务,过程中发包人有权撤换能力不够的工作小组成员,设计人必须在发包人提出更换意见之日起 3 天内更换符合发包人要求的工作人员,以确保项目设计成果的素质。

4、对设计文件中出现的错、漏、碰、缺及违反国家相关规范条例之处,及时负责修改或补充。若由于设计人原因而使设计进度有拖延、产生工程质量问题或使发包人产生损失的,设计人除负责采取补救措施外,应无条件及时修改,并按本合同约定承担相应的违约责任。

5、设计过程中,按照发包人所委托的项目发展和任务书要求,进行相关设计;期间所需的设计资料或其它需发包人配合的事项应及时通知发包人。

6、设计过程中,对于发包人己确定的设计,设计人如需更改,必须事先通知发包人并征得发包人书面同意。

7、设计完成后,按合同及双方约定的时间及份数交付各阶段的设计图纸。

8、视情况需要,初步设计阶段由发包人组织专家对结构选型等问题进行技术研讨,设计人有配合义务。如设计人在设计中,未经发包人同意而提高结构设计标准,发包人有权追究设计人的设计责任,同时设计人应无条件按正常的设计标准重新进行设计,且工期不予顺延。

9、设计人提交的设计成果应满足国家及地方规范要求,并严格执行发包人颁布、要求的设计要求及标准。若出现发包人颁布、要求的设计要求、标准与国家及地方规范要求相冲突时,设计人有义务及时向发包人提出并协商解决方案。

10、发包人要求设计人比合同规定时间提前交付设计资料及文件时,如果设计人能够做到,设计人不应向发包人收取赶工费。

11、设计人提交设计服务成果以后,若因设计人原因导致成果未能得到发包人认可的,设计人应在发包人限定期限内进行调整修改,直至发包人认可为止,提交设计成果的期限不予顺延,其间产生的图纸、制作等所有费用由设计人自行承担,设计人不得加收发包人设计服务费及其他相关费用。

12、本合同设计项目报建配合的内容:本合同工作范围内对发包人负责的向政府相关主管部门的设计报建工作,设计人应给予积极配合。包括准备相应的设计文件和各种计算数据以及向主管部门经办人员提供必要的技术方面的解释工作。在各阶段的报批报建工作中,对所提供的设计文件,应发包人要求或有关上级主管部门审批要求进行设计修改或变更,直至发包人或有关政府部门最后满意为止。

13、作为报建配合设计单位,设计人须配合发包人完成项目各阶段的消防、环保等报建工作,提供准确的图纸及说明。设计人应对项目的建筑面积按项目所在地政府规划部门有关

规定准确计算，协助发包人完成面积数据表格（数据表格由发包人提供）的填写并保证准确性，在符合当地规划局报建软件及有关计算规则方法下，单体建筑面积误差率和总建筑面积误差率不得超过该局的规定。

14、设计人在设计文件中选用建筑材料、建筑构配件和设备的，应当注明规格、型号、性能等技术指标，其质量要求必须符合国家规定的标准。除有特殊要求的建筑材料、专用设备、工艺生产线等外，设计人不得指定生产厂、供应商。

15、设计人应保证提交给发包人的设计成果不侵犯任何第三方知识产权，包括但不限于专利权等。若有上述事由发生，按本合同约定执行。

16、发包人有权根据项目推进情况自行决定项目分期设计是否启动、启动时间，设计人无权干预。

17、若财政资金划转不到位，设计人不能以此作为暂停设计工作的理由。

五、设计人职责：

1、设计人应按合同规定的内容和时限向发包人提交设计成果，并对其完整性、正确性、适用性、经济合理性及时限性负责。

2、设计人必须对其交付的设计文件的质量负责，设计文件应当符合国家技术规范标准、规程、政府审批部门有关本工程的文件要求；在采用适合我国国情的外国先进技术和材料设备，而我国尚无该项规范或技术规则时，可参照行业标准。

3、对于设计过程中的重要事项，设计人均应先送发包人审核后方可进行下一步设计，主要包括以下内容：

- A. 规划总图及建筑的平面、剖面、立面；
- B. 基础形式、结构选型；
- C. 给排水、电气、消防等重要系统；
- D. 主要设备标准；
- E. 其它需要发包人确认的内容。

附件 2 :

设计人向发包人交付的工程设计文件目录

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	岩土工程勘察报告	按发包人 要求	签订合同后 30 日历天	
2	地震安全评价报告		签订合同后 45 日历天	
3	初步设计文件		签订合同后 45 日历天	
4	施工图设计文件		初步设计批准后 60 日历天	
5	各专项设计成果		提交时间同施工图设计文件	

特别约定:

1. 在发包人所提供的设计资料（含设计确认单、规划部门批文、政府各部门批文等）能满足设计人进行各阶段设计的前提下开始计算各阶段的设计时间。
2. 上述设计时间包括法定的节假日。
3. 图纸交付地点：设计人工作地（或发包人指定地）。

附件 3 :

设计人主要设计人员表

序号	本项目任职	姓名	职称	专业	执业或职业资格证明			备注
					证书名称	级别	证号	
1	全国工程勘察设计师	葛家琪	研究员	结构	一级注册结构工程师	一级	S991100832	/
2	项目负责人	吴小兰	高级工程师	建筑	一级注册建筑师	一级	20141104581	/
3	建筑专业负责人	董岳华	研究员级高级工程师	建筑	一级注册建筑师	一级	20031102417	/
4	结构专业负责人	杨超杰	研究员级高级工程师	结构	一级注册结构工程师	一级	S011102935	/
5	给排水专业负责人	李力军	研究员级高级工程师	给排水	注册公用设备工程师(给排水)	注册	CS111100592	/
6	暖通专业负责人	孟凡兵	研究员级高级工程师	暖通	注册公用设备工程师(暖通空调)	注册	CN121101025	/
7	电气专业负责人	高青峰	研究员级高级工程师	电气	注册电气工程师(供配电)	注册	DG101100184	/
8	建筑制图人	戴锦晓	高级工程师	建筑	一级注册建筑师	一级	20211106145	制图人
9	建筑制图人	宋雪宝	高级工程师	建筑	一级注册建筑师	一级	20201106049	制图人
10	建筑制图人	洪芸	高级工程师	建筑	一级注册建筑师	一级	20101103749	制图人
11	结构制图人	宋晓红	研究员级高级工程师	结构	一级注册结构工程师	一级	S061103690	制图人
12	结构制图人	徐瑞	研究员级高级工程师	结构	一级注册结构工程师	一级	S021103162	制图人
13	结构制图人	周昉	高级工程师	结构	一级注册结构工程师	一级	S211106244	制图人
14	给排水制图人	朱淼	高级工程师	给排水	注册公用设备工程师(给排水)	注册	CS111100590	制图人
15	暖通制图人	安玉双	高级工程师	暖通	注册公用设备工程师(暖通空调)	注册	CN111100642	制图人
16	电气制图人	张超	高级工程师	电气	/	/	/	制图人

附件 4:

设计进度表

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	岩土工程勘察报告	按发包人 要求	签订合同后 30 日历天	
2	地震安全评价报告		签订合同后 45 日历天	
3	初步设计文件		签订合同后 45 日历天	
4	施工图设计文件		初步设计批准后 60 日历天	
5	各专项设计成果		提交时间同施工图设计文件	

附件 5:

设计费明细及支付方式

一、设计费总额: 999 万元

二、设计费总额构成:

设计费总额包括但不限于岩土工程勘察、地震安全评价、初步设计及施工图设计、各专项设计等完成本项目所需的所有设计服务的全部费用。

特别约定: 工程设计基本服务费用包含设计人员赴工地现场的差旅费。

三、设计费明细计算表

详见投标文件。

四、设计费支付方式

设计人与发包人签订合同后 15 个工作日内, 支付至合同价的 20%, 方案优化初步设计完成并通过有关政府部门批复, 支付至合同价的 40%; 施工图及全部专项设计设计完成并经审核后, 提交全部设计成果文件后 15 个工作日内支付至合同款的 70%, 图纸会审完成后支付至合同款的 90%, 施工完成后竣工验收并盖竣工验收章后支付剩余的设计费。

发包人每次付款前, 设计人需按每次付款金额开具符合国家规定的发票, 发包人收到发票并通过国家税务部门官方网站检验发票真伪后按付款流程支付合同价款。

