

政府采购合同

项目名称：洛阳市行政审批和政务信息管理局 2025 年

第二批市本级政务信息化运维项目

政府采购管理部门备案编号：洛采公开-2025-107

招标采购文件编号：洛直政采招标(2025)0123 号-1

甲方：洛阳市行政审批和政务信息管理局

乙方：洛阳弘发智慧城市建设服务有限公司

签订时间： 年 月 日

洛阳市行政审批和政务信息管理局就 2025 年第二批市本级政务信息化运维项目 进行了公开招标。按照评委会评审推荐、甲方确定乙方为中标单位。现甲乙双方协商同意签订本合同。

第一条 合同文件及解释顺序

下列文件共同构成本合同不可分割的组成部分，如各部分约定存在不一致，应以如下排列顺序在先者为准：

- (1) 本合同正文及补充协议；
- (2) 中标通知书；
- (3) 招标文件及其澄清文件；
- (4) 乙方的投标文件及其澄清文件；
- (5) 附件《运维项目清单明细》；
- (6) 其他合同文件。

前述文件均为本合同的组成部分，其中任何条款的无效或不可执行，不影响其他条款的效力。对于同一事项，若顺序在后的文件包含比顺序在先的文件更为详细、明确或严格的规定，则应视为对顺序在先文件的补充和明确，双方均应遵守。

第二条 运维服务事项及内容

乙方针对甲方所委托的洛阳市行政审批和政务信息管理局 2025 年第二批市本级政务信息化运维项目提供的运维服务事项及内容，详见附件《运维项目清单明细》（如清单内容存在描述不清、标准不明或与合同正文冲突时，以合同正文为准，清单仅作参考补充说明）。

第三条 运维服务要求

乙方接受甲方所提出的整体运维服务应遵循客观、科学、公平、公正原则，符合国家、相关部门和评估专家对该类项目有关规范、规定的要求及甲方的技术、质量要

求。甲方的技术、质量要求以附件《运维项目清单明细》（如清单内容存在描述不清、标准不明或与合同正文冲突时，以合同正文为准，清单仅作参考说明）为准，对服务要求的解释，应基于本合同约定、附件内容及相关国家、行业标准。。

第四条 运维服务期限

乙方为甲方提供本项目服务期限为1年，即自2025年9月30日起至2026年9月29日（以附件服务期限为准）。服务期满后，根据服务质量决定是否续签，总服务周期累计不超过3年。续签标准应以合同约定的考核标准为准，甲方应在服务期满且收到乙方的考核申请及相关材料后，及时组织验收考核，若乙方顺利通过验收考核，甲方根据实际需求与乙方续签合同。

第五条 合同履行地点

本合同项下的运维服务履行地点为甲方主要办公地或双方协商一致的合理地点，服务方式以合同附件约定为准。

第六条 合同总金额

本合同项下运维服务总金额：¥11,458,000.00元（因市财政局财政信息化运维项目中驻场人数由4人变为2人，故合同总金额为中标价11,568,000元减去110,000元（55,000元/人年）即11,458,000.00元），大写：壹仟壹佰肆拾伍万捌仟元整。分项价款在附件《运维项目清单明细》（如清单内容存在描述不清、标准不明或与合同正文冲突时，以合同正文为准，清单仅作参考说明）中有明确规定。

本合同执行期内因工作量变化而引起的服务费用的变动，在双方事先协商一致的前提下签订补充合同，但因此而增加的服务费用不得超过原中标金额的10%。

第七条 服务费及支付方式

- 1、本合同项下所有款项均以人民币支付。
- 2、乙方向甲方提交下列文件材料，经甲方审核无误后支付采购资金：

(1) 经甲方确认的发票;

(2) 经甲乙双方确认签署的《验收报告》(或按项目进度阶段性《验收报告》);

(3) 其他材料。

3、款项的支付进度以招标采购文件的有关规定为准。

分期付款,甲方分2次向乙方支付此合同的全部款项,具体支付方式和时间如下:

第一次付款:本合同生效后30个工作日内,各项目符合以下‘运转平稳’标准(1.系统月故障率 $\leq 1\%$; 2.紧急响应及时率100%; 3.月度巡检无重大设备故障),由乙方向甲方提出支付申请,并提供合法发票及月度巡检报告(需载明故障处理记录、设备运行数据),甲方在收到申请后15个工作日内,进行考核认定,经甲方认定合格后,甲方向乙方支付第一笔款,即合同总额的70%,8020600.00元,大写:捌佰零贰万零陆佰元整(未通过首次考核的,甲方有权责令乙方限期整改,整改不合格的,视为乙方违约,按照本合同违约责任条款处理,但因甲方使用不当或第三方原因导致的除外)。

第二次付款:运维服务期满1年后,各项目运转平稳,经验收考核合格后,且乙方已完整提交第十二条第5款规定之保密材料,且甲方收到乙方开具的合法发票后30个工作日内,甲方向乙方支付剩余进度款,即合同总额的30%,3437400.00元,大写:叁佰肆拾叁万柒仟肆佰元整。

第八条 甲方的权利义务

1、甲方负责项目运维方案的审核工作,负责维护工作中重大事项的协调、监督工作,负责运维资金支出的审核。

2、甲方负责项目系统维护服务资金的协调工作。

3、甲方负责组织制定项目服务质量评审标准和办法并依据办法对服务质量进行评审与考核,若考核不合格,甲方有权责令乙方限期整改,对于整改不到位的,甲方

有权解除合同并扣除合同尾款，乙方还应按照合同约定承担违约责任。

4、甲方负责主导业务需求与应用，对乙方的日常工作进行指导，对相关政策做出明确的解释，当发现乙方工作中存在问题时，有权要求乙方及时纠正。

5、甲方负责系统运维日常事项的协调、管理工作，提出业务需求并对需求进行确认。

6、甲方有权对本项目乙方人员的工作态度、完成情况和技术能力定期进行考核评价，考核方式包括日常考核、季度考核和年度考核；如发生严重违反合作原则、伤害甲方利益、影响服务质量等行为，甲方有权提出人员撤换要求，但应提前7日书面通知，并提供充分事实依据及书面说明理由，仅限于乙方人员严重违纪或不符合项目要求的情形。甲方应给予乙方合理整改或申辩机会。因甲方原因撤换人员，乙方因撤换产生的实际损失由甲方合理补偿。

7、甲方对乙方核心人员变更的审查应以不影响服务质量为前提，且不得以非客观理由拒绝合理的人员调整。

8、按本合同约定及时足额支付合同款项。

第九条 乙方的权利义务

1、负责甲方运维需求的整体工作，包括：保障本合同服务内容的稳定推进、负责组建管理技术运维队伍、应按照甲方验收标准按时组织开展项目的验收工作；根据招标文件要求，结合实际制定运维工作方案及计划，按时保质完成运维服务工作目标。

2、负责项目相关的运维工作，包括：负责组建项目管理队伍、乙方应按照本合同约定向甲方提供各项服务，确保服务质量符合本合同约定或甲方要求。

3、负责制定相关运维工作方案、优化方案、调整方案、部署方案等，按照运维规范向甲方报告工作情况，提交技术文档、记录文档等。

4、乙方向甲方提供7×24小时运维支持服务；在出现系统瘫痪等情况可能导致甲

方不可挽回的损失时，乙方响应甲方提出的紧急服务要求的时间不得超过一个小时。因不可抗力、网络中断、第三方原因等非乙方可控因素导致无法及时响应的，乙方不承担违约责任。

5、提供运维服务，保障相关业务系统稳定运行。

6、负责建立完善的项目管理机制，保证运维的进度及质量；建立符合甲方运维要求的项目管理文档和技术文档。

7、负责制订数据安全、稳定运行的各项技术性规范，建立运维服务的应急保障机制。

8、负责做好应急预案的落实工作，严格按照信息安全事件上报流程，做好事件上报工作。

9、服务期间，乙方应于每月结束后5个工作日内，向甲方提交上月运维工作报告，报告内容包括项目进度、已完成内容、人员配置、变更情况及下月计划。

10、负责做好项目执行过程中形成的归甲方所有的软硬件资产的管理工作。

11、乙方应在自身能力范围内合理配合甲方向原系统建设公司收集平台源代码，并做好数据回流工作。如因原系统建设公司拒绝配合或源代码无法获取，乙方不承担违约责任。

12、乙方运维人员应严格遵守各项规章制度，否则，甲方有权根据实际情况对乙方做出相应处罚。

乙方有权要求甲方提供系统建设期的完整技术文档和配置参数。因甲方提供的基础数据错误或系统原始缺陷导致的运维问题，乙方不承担责任。运维服务产生的知识产权归甲方所有。

第十条 项目管理小组及技术人员要求

1、双方各指派代表作为本项目负责人与项目协调人员，项目负责人职责范围包

括：负责洛阳市行政审批和政务信息管理局 2025 年第二批市本级政务信息化运维项目合同的组织、实施、协调与管理。

甲方项目负责人：马占席；项目联络协调人员：高珮；

乙方项目负责人：王磊；项目经理：马寅程；项目联络协调人员：李佩佩。

2、项目技术人员资格

乙方须根据项目要求安排具备相应资质的专业技术人员，资质标准应符合国家职业资格目录相关规定，并确保项目实施队伍的稳定。乙方更换项目负责人或核心技术人员的，应提前 15 日书面通知甲方，并提交新人员的资质证明文件（需符合国家职业资格目录及本项目技术要求）。甲方在收到通知后 7 个工作日内完成审核，若新人员资质不符合要求，有权要求乙方更换符合条件的人员，乙方应在 5 个工作日内重新提交资料；未经甲方审核同意，乙方不得更换人员，否则视为违约。

第十一条 运维服务工作成果的评价、验收

1、评价目标：

提供的整体运维服务应遵循客观、科学、公平、公正原则，符合国家和相关部门、评估专家对该类项目内容和深度规定的要求及甲方的技术、质量要求。

负责项目相关的安全运维工作，向甲方提交每月工作总结，提交系统优化方案。

乙方应向甲方提供 7×24 小时技术支持服务；在可能导致甲方系统瘫痪等不可挽回的损失时，乙方响应甲方服务要求的时间不得超过一个小时，在技术上确保项目系统安全可靠、稳定高效的运行。

若甲方对运维服务质量存疑（如系统连续故障超 24 小时、关键功能不达标），有权书面要求启动第三方检测，乙方应在 3 个工作日内配合。检测机构由双方协商确定，协商不成的，由甲方所在地有资质的第三方机构随机选定。检测费用承担：结果合格的，费用由甲方承担；不合格的，费用由乙方承担，且甲方有权依据检测报告追

究乙方违约责任。

2、验收标准：

乙方提供的运维服务应达到下列指标要求：

乙方在服务期满一年，15个工作日内向甲方提交运维服务资料及验收申请，并及时通知甲方组织进行验收。甲方在收到乙方提出的验收申请后15个工作日内，组织人员对乙方提供的运维服务进行验收。

验收合格的，甲方在验收合格单上签字盖章；验收不合格的，乙方应当在15个工作日内进行返工或调整，并重新提交甲方验收。整改次数以不超过两次为限，整改标准应以合同及附件明确标准为准。

乙方提供的运维服务应达到本合同第三条规定的运维服务要求，验收标准以本合同及附件《运维项目清单明细》中明确的、可量化的技术指标为准，甲方不得以主观标准认定不合格。

3、运维服务验收：

(1) 乙方在服务期满一年后的15个工作日内向甲方提交运维服务资料及验收申请。甲方在收到乙方提出的验收申请后15个工作日内，组织相关人员对乙方提供的运维服务进行验收。乙方应在验收前，按甲方要求提交运维工作资料及其他相关材料。

(2) 依据《洛阳市政务信息化项目运维管理暂行办法》及《洛阳市政务信息化项目运维考核办法》，项目验收时，甲方组织项目验收小组，按合同约定时间，对乙方提供的运维服务进行验收。乙方项目负责人应对工作情况做出必要说明，并可以对验收结论申述意见。验收结束后，双方共同确认项目验收小组出具的项目验收报告，作为项目验收的凭证。

(3) 项目验收资料：项目清单、运维工作方案及计划、运维团队管理方案、运维应急保障机制、运维服务流程、日常巡检记录、系统日志、第三方检测报告等相关

运维资料。

第十二条 保密义务

1、乙方因承接本合同约定项目所知悉的该项目信息或甲方信息，以及在项目运维服务实施过程中所产生的与该项目有关的全部信息均为甲方的保密信息，乙方应承担保密义务。未经甲方书面同意，乙方不得将甲方保密信息透露给任何第三方。但因法律法规、司法机关、监管部门要求披露的，乙方应及时通知甲方后可依法披露，不视为违约。

2、乙方应对上述保密信息予以妥善保管，并保证仅将其用于与完成本合同项下约定项目实施有关的用途或目的。在缺少相关保密条款约定时，对上述保密信息，乙方应至少采取适用于对自己核心机密进行保护的同等保护措施和审慎程度进行保密。

3、乙方保证将保密信息的披露范围严格控制在直接从事该项目工作且因工作需要有必要知悉保密信息的工作人员范围内，对乙方非从事该项目的人员一律严格保密。

4、乙方应保证在向其工作人员披露甲方的保密信息前，认真做好员工的保密教育工作，明确告知其将知悉的为甲方的保密信息，并明确告知其需承担的保密义务及泄密所应承担的法律责任，并要求全体参与该项目的人员签署书面《保密协议》。

5、任何时间内，一经甲方提出要求，乙方应按照甲方指示在收到甲方书面通知后 15 日内将含有保密信息的所有文件或其他资料归还甲方，且不得擅自复制留存。但因法律法规、审计、税务等合规要求需留存的资料，乙方可依法留存，并承担相应保密义务。

6、非经甲方特别授权，甲方向乙方提供的任何保密信息并不包括授予乙方该保密信息包含的任何专利权、商标权、著作权、商业秘密或其它类型的知识产权。

7、乙方承担上述保密义务的期限为合同有效期间及合同终止后 1 年。

8、承担上述保密义务的责任主体为乙方（含乙方工作人员）。如乙方或乙方工

作人员违反了上述保密义务，给甲方造成损失的，乙方均应向甲方承担全部责任。但如因甲方自身泄密、第三方原因或不可抗力导致信息泄露，乙方不承担责任。乙方有权合理留存为履行合同所必需的工作资料。

第十三条 违约责任

如因不可抗力（包括但不限于自然灾害、突发公共事件等）导致乙方无法履行或延迟履行合同义务的，乙方不承担违约责任，但应及时通知甲方并提供相关证明，双方应协商合理延长履约期限或部分免除履约责任。

1、甲乙双方均应全面履行本合同，任何一方不履行或不按约定履行均构成违约，违约方应赔偿因此给对方造成的损失。

2、甲方无正当理由未按合同规定的期限向乙方支付合同款的，每逾期 1 天按照全国银行间同业拆借中心公布的一年期市场贷款利率日利率计算违约金，且违约金总额不超过应付款项或合同总金额的 10%。甲方已在约定付款周期内向财政部门提交支付申请但财政部门款项未到甲方导致未在合同规定期限支付的不视为违约，甲方承诺催促财政部门走审批程序。

3、乙方无正当理由逾期提供或者交付服务，或者不履行本合同约定义务的，每逾期 1 日，按照全国银行间同业拆借中心公布的一年期市场贷款利率日利率计算违约金。因甲方未及时提供必要条件（如系统访问权限、基础数据）导致的逾期除外。逾期超过 10 日的，甲方应书面通知乙方并给予 3 个工作日补救期；补救期内仍未履行的，甲方方可解除合同而不构成违约。前述违约金不足以弥补甲方损失的，乙方负责赔偿。

4、乙方应在本合同期限内按照本合同约定向甲方提供运维服务。如经甲方验收未合格，甲方有权要求乙方进行整改，甲方应书面明确整改要求及技术标准，乙方据此采取补救措施，期间产生的费用由乙方承担。整改后验收仍未合格的，甲方参照《洛

《洛阳市政务信息化项目运维管理暂行办法》和《洛阳市政务信息化项目运维考核办法》追究乙方违约责任，同时甲方有权要求乙方继续采取补救措施，并继续履行本合同所规定的义务，也有权解除本合同。前述违约金不足以弥补甲方损失的，乙方负责赔偿。

5、乙方维护不当造成系统运行障碍的，应赔偿直接经济损失（包括设备维修费、业务停滞损失），赔偿上限为故障发生当月对应的服务金额（月金额=合同总金额/12）的2倍；损失超过上限的，按司法机关认定的金额赔偿。

6、乙方不接受甲方对本项目进行监督检查的，或经检查发现存在违法违规情况的，按照国家和本市有关规定处理。

7、其它未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。因政策调整、不可抗力或甲方需求变更导致的违约，乙方不承担违约责任，双方应协商变更或解除合同。

第十四条 争议的解决

因履行合同所发生的一切争议，双方应友好协商解决，协商不成的，按下列方式解决：

1、因服务质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对服务进行鉴定。鉴定机构由双方协商确定，若协商不成，由甲方所在地有资质的第三方检测机构随机选定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2、在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3、经协商不能解决的争议，双方可向甲方住所地有管辖权的法院提起诉讼。

4、在争议解决期间，除争议事项外，双方应继续履行本合同项下的其他无争议义务。

第十五条 其他

1、本合同自双方签字盖章之日起生效。

2、未尽事宜，符合《政府采购法》第 49 条规定的，经双方协商一致，办理政府采购手续后，可签订补充合同，所签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。如补充合同内容与本合同存在不一致或冲突时，以本合同为准。

3、本合同附件是本合同的重要组成部分，与本合同正文具有同等法律效力，双方均应遵照执行。

4、本合同一式陆份，甲、乙双方各执叁份,具有同等法律效力。（以下无正文）

任一方解除合同的，双方应在解除通知生效后 10 个工作日内结算：按乙方实际服务天数×（合同总金额/365）计算已服务费用；若因乙方根本违约导致解除，甲方有权扣除已服务费用的 20%作为违约金，剩余费用在结算后 15 个工作日内支付。

(本页为洛阳市行政审批和政务信息管理局 2025 年第二批市本级政务信息化运维项目签署页，以下无正文)

甲方：

洛阳市行政审批和政务
信息管理局

名称：（盖章）

地址：

河南省洛阳市洛龙区开
元大道市民之家

法定代表人/授
权代表人（签
字）：

李宏伟

签订时间：

年 月 日

合同法律审核盖章：合同审核专用章



乙方：

洛阳弘义智慧城市建设服务
有限公司

名称：（盖章）

地址：

河南省洛阳市洛龙区厚载门
街 88 号正大国际中心 6 层

法定代表人/授
权代表人（签
字）：

开户银行：

中国农业银行洛阳九都路支
行

银行帐号：

16152101040023295

签订时间：

年 月 日

附件

运维项目清单明细

序号	服务单位	运维项目	运维内容及目标	服务类型	服务期限	运维资金（元）
1	洛阳市自然资源和规划局	信息技术维护	运维内容：“洛阳自然资源和规划”官方微博公众号（订阅号）平台的内容编辑、策划、发布工作；舆情监测服务；提供舆情监测、舆情提醒、舆情周报、年报服务；提供一个舆情账号；跟踪舆情热点，并撰写舆情专报，提出应对措施；配合使用方开展舆情处置，舆情引导服务。	1.每周推送5次文章。 2.推送程序:推送内容由用户提供初稿(素材)，对初稿进行校对、排版美化等编辑工作，成稿后经用户审核后推送； 3.推送时间:原则上每天的下午六点。 服务时间:5*8h技术保障支持；	1年	112000.00
2	洛阳市自然资源和规划局（市不动产登记中心）	网络设备购建、维修(护)	运维内容：办公区域终端设备、综合布线系统、计算机及设备供电系统、机房精密空调系统、机房服务器等硬件设备、消防系统。	需安排1名工程师驻场运维。 三个办公地点：洛阳市不动产登记中心（周山路）、市民之家、洛阳市自然资源和规划局，机动保障运维工作。 1.远程故障诊断、处理； 2.现场故障诊断、处理；	1年	92000.00

				服务时间：7*24h技术保障支持，24小时电话响应，定期巡检； 响应时效：如出现紧急故障时，须在2小时内响应； 巡检周期：至少1次/月； 如有设备到达使用寿命或不具备维修价值，出具相关维修报告建议，以便于用户合理的进行更换或者报废处理（不包含设备采购）；		
3	洛阳市住房和城乡建设局（市住房保障和房产服务中心）	软件更新及硬件维护费	一、硬件部分： 1、IBM小型机AIX操作系统、 2、X86服务器Windows操作系统、 3、Oracle数据库、 3、OracleDataguard容灾 二、维保服务： 1、对机房内服务器进行定期巡检； 2、预防性软件服务： 3、检查系统配置情况及错误记录等； 4、进行分析处理，提出合理化维护方案、检查系统日志，检查文件系统并	1.远程故障诊断、处理； 2.现场故障诊断、处理； 接到报修消息后15分钟内响应，2小时内解决问题。配套硬件无法在8小时内解决的，在24小时内提供备用产品。 服务时间：7*24h技术保障支持，定期巡检； 响应时效：如出现紧急故障时，须在2小时内响应； 巡检周期：至少1次/月； 如有设备到达使用寿命或不具备维修价值，出具相关维修报	1年	57000.00

			定期清理、检查用户数据库系统配置及运行情况;	告建议,以便于用户合理的进行更换或者报废处理(不包含设备采购)。		
			4、为用户提供数据库日常维护和定期优化服务,提出合理的数据库优化方案并协助甲方实施; 5、为用户数据库的扩充提出合理化建议、灾备系统远程检查,保障灾备系统正常运行; 6、免费提供小版本内的系统软件升级、安装和调试; 7、免费提供数据库软件安装和调试等,免费提供服务器补丁升级服务。 三、信息平台维护: 1、信息平台内网维护,平均每天1篇,每月22篇新闻发布,根据使用方提供的资料进行排版美化,然后发布到内网;根据使用方提供素材4小时内编辑发布。 2、微信公众平台维护,每月4次新闻发布,每月最多22篇文章排版美化发布;根据甲方提供素材4小时内编辑发布。 3、对外平台推广:根据使用方提供的推广内容,负责在今日头条、新浪网、CCTV网、腾讯网、凤凰网及洛阳网发			

			布推广。			
4	洛阳市农业农村局	舆情通	具体服务内容：舆情监测关键字300个；登录账号4个；短信4000条；舆情预警1套；信息简报每半年制作1套。	定期通过关键字自动抓取舆情信息，实现用户的网络舆情监测和新闻专题追踪等信息需求，形成简报。 服务时间：7*24h服务保障支持； 响应时效：如出现紧急故障时，须在2小时内响应； 巡检周期：至少1次/月； 该项目运维期自2025年12月30日起一年。	1年 (该项目运维期自2025年12月30日起一年。)	28000.00
5	洛阳市财政局	财政信息化运维	运维内容分为机房运维、业务系统运维和人员驻场三大类。 机房运维包含：硬件软件及网络安全设备维保服务（含安全软件授权）、机房动力环境。 业务系统运维包含：非税收入电子票据管理系统、国库支付电子化管理系统、国库支付电子化凭证库、电子印章系统、国库支付电子化人行端系统、洛阳财政信息网络综合管理平台、行政办公OA系统、惠民资金一卡通、资产管理系统、决	定期巡检 需提供2名驻场人员 1.远程故障诊断、处理； 2.现场故障诊断、处理； 服务时间：7*24h技术保障支持，定期巡检； 响应时效：如出现紧急故障时，须在2小时内响应；	1年	1626000.00

			算系统，一体化业务数字平台、一体化数据服务、洛阳市财政预算管理一体化系统。 人员驻场包含：整合洛阳市财政局预算绩效评价中心信息化运维服务项目和洛阳市本级财政业务技术支持呼叫中心服务项目。	巡检周期：至少1次/月； 如有设备到达使用寿命或不具备维修价值，出具相关维修报告建议，以便于用户合理的进行更换或者报废处理（不包含设备采购）；		
6	洛阳市水利局（市节水服务中心）	网络和业务系统管理维护	运维内容：1.根据新的业务调整规则对其功能进行修改主要包含模块，水资源管理系统使用过程中出现的问题提供必要的技术支持，保障系统正常运行； 2.办公楼内及周边界内计算机系统以及办公网络系统(包含无线网络)的维护。	1.远程故障诊断、处理； 2.现场故障诊断、处理； 服务时间：7*24h技术保障支持，定期巡检； 响应时效：如出现紧急故障时，须在2小时内响应； 巡检周期：至少1次/月； 如有设备到达使用寿命或不具备维修价值，出具相关维修报告建议，以便于用户合理的进行更换或者报废处理（不包含设备采购）。	1年	42000.00
7	洛阳市水利局	网络安全和网络设备维护	运维内容：网络安全设备包含防火墙、交换机、上网行为管理器、安全审计设备、流量探针等设备维护；视频会议及广播系统运维包含4个机柜、LED大屏幕、MCU设备、高清视频终端、遥控模块终端、时序开关、音响	1.远程故障诊断、处理； 2.现场故障诊断、处理； 服务时间：7*24h技术保障支持，定期巡检；	1年	99000.00

			等设备硬件维护（不包含设备采购）。	响应时效：如出现紧急故障时，须在2小时内响应； 巡检周期：至少1次/月； 如有设备到达使用寿命或不具备维修价值，出具相关维修报告建议，以便于用户合理的进行更换或者报废处理（不包含设备采购）。		
8	洛阳市生态环境局（生态环境应急保障中心）	网络舆情监控监测分析软件	1、网站监测内容精准化设置、预警及推送； 2、日常数据分析报告及专题事件分析报告； 3、定向数据智能采集	定期通过关键字自动抓取舆情信息，实现用户的网络舆情监测和新闻专题追踪等信息需求，形成简报。 服务时间：7*24h服务保障支持； 响应时效：如出现紧急故障时，须在2小时内响应； 巡检周期：至少1次/月；	1年	45000.00
9	洛阳市林业局	全市林业系统舆情管理与导控服务	具体服务内容：舆情监测关键字100个；登录账2个；短信2000条；舆情预警1套；每月提供一次舆情简报，每半年1次舆情报告。	定期通过关键字自动抓取舆情信息，实现用户的网络舆情监测和新闻专题追踪等信息需求，形成简报。 服务时间：7*24h服务保障支持； 响应时效：如出现紧急故障时，	1年 (该项目运维期自2025年12月30日起1年。)	20000.00

					须在2小时内响应； 巡检周期：至少1次/月； 该项目运维期自2025年12月30日起1年。		
	洛阳市教育局（市学生资助和健康管理中心）	洛阳教育城域网、校园网接入设备、链路和核心设备维护	网络运维部分： 对所有教育城域网接入学校、汇聚点、中心机房（189台接入路由器，9台汇聚交换机，1台核心交换机，1套网络出口引擎，1台服务器区交换机，1台网络审计设备，2套防火墙，1套流量控制系统，1套VPN设备，1套运维软件），进行设备主机硬件、环境保养和系统性能检测； 对骨干网络性能检测与调优，对网络系统整体运行出具统计检测报告，分析网络运行情况，针对性的优化网络服务；对骨干网络进行安全漏洞扫描，对于发现的问题及时采取防护措施； 对市直学校端网络系统（包含约42台路由器，42台三层交换机，210套接入交换机，8400个网络模块）进行网络维护工作； 对所有网络及安全设备进行配置备份、主机固件软件版本升级更新； 对中心机房服务设备（包含约23台PC	网络运维部分： 需5人驻场运维 1.远程故障诊断、处理； 2.现场故障诊断、处理； 服务时间：7*24h技术保障支持，定期巡检； 响应时效：如出现紧急故障时，须在2小时内响应； 巡检周期：至少1次/月； 如有设备到达使用寿命或不具备维修价值，出具相关维修报告建议，以便于用户合理的进行更换或者报废处理（不包含设备采购）； 此项目中网络维护部分的运维自2025年12月14日起1年。 设备延保维护部分： 1. 提供全国4008热线技术支	1年 (此项目中网络维护部分的运维自2025年12月14日起1年。)	1285000.00	

10

			服务器, 1台小型机, 1套存储, 1套虚拟带库, 1个光纤交换机。) 提供主机硬件、环境保养和系统性能检测。 对中心机房服务设备进行安全漏洞扫描; 对中心机房服务设备进行性能检测与调优, 对服务系统整体运行出具统计检测报告, 分析服务运行情况, 针对性的优化应用服务 (平安校园、校园官网、专递课堂、名师课堂、教育资源平台等); 对中间件及数据库进行性能检测与调优; 对所有服务设备进行配置备份、主机固件软件版本升级更新。 建立备品备件库, 对易损易耗品进行有效管理, 提供骨干网链路光缆、光纤收发器、光模块、模块电源、交换板卡、硬盘、内存、光跳线、水晶头, 网线等备品备件; 对现有教育城域网约600公里的光纤链路 (涉及189所学校, 汇聚点到中心机房, 汇聚点到各个接入学校), 进行链路维护工作。包括链路巡检、链路标识、故障抢修、保养服务;	持(人工客服: 7×24, 官网智能机器人客服: 7×24)。 2. 提供远程问题处理 (7×24×30min), 7×24小时响应, 30分钟内介入处理。 3、在线技术支持(产品技术资料 and 主机软件补丁下载); 4、软件更新支持(提供主机版本软件的维护版本, 备注: 不包含网管软件, 业务应用软件)。 5. 提供备件先行服务 (5x9xNBD, 周一至周五, 09:00~18:00, 下一工作日到达), 提供备件要求和本次项目维保设备型号一致, 签订合同后组织前往本地备件库参观验证, 以确保备件满足运维需求, 服务期内本地备件库在甲方需要时配合进行备件应急演练, 确保备件提供时效满足要求。 6. 提供现场支持服务 (5x9xNBD, (周一至周五, 09:00~18:00, 到达: 下一工作日到达), 现场服务包含故障处理, 网络变更, 应急演练	
--	--	--	--	--	--

			设备延保维护部分: 洛阳教育城域网机房设备(含城域网出口防火墙1年杀毒引擎更新。 本次延保中设备软版本、补丁保持最新交换机、网络安全网关(学校)、WEB防火墙、VPN等设备软件版本与原设备制造商官网提供最新推荐版本一致(设备通过设备序列号可以从官方网站查询到延保日期更新); IT运维管理系统升级为最新智能运维管理平台版本,含一年云辅驾维服务。	等相关工作。		
11	洛阳市住房公积金管理中心	洛阳市住房公积金管理中心业务系统运维服务	运维内容:住房公积金信息系统平台项目:应用总控系统、机构柜员管理系统、客户信息管理系统、归集提取系统、贷款管理系统、财务核算系统、日终处理系统、公积金卡系统、实时结算系统、统计报表系统、公积金融互联系统(含住建部资金结算系统互联)自助查询终端系统、综合服务平台综合管理系统、稽核审计子系统、决策分析系统、12329手机短信、门户网站系统(对现有网站进行升级改造:包括域名改造、IPV6适配改造,并根据政策要求在重大节日进行相关结构调整)、网上业务大厅(单位版、个人版、	需安排2名工程师常驻现场服务,进行现场日常维护与支持,并另保障2-3人运维服务工程师对该项目进行远程服务。 1.远程故障诊断、处理; 2.现场故障诊断、处理; 服务时间:7*24h技术保障支持,定期巡检; 响应时效:如出现紧急故障时,须在2小时内响应; 巡检周期:至少1次/月; 如有设备到达使用寿命或不具	1年	480000.00

12	中国人民政治协商会议河南省洛阳市委员会	“智慧政协”一期项目运维	开发商版)、微信公众号。 数据共享服务平台及接口：住建部数据平台、监管平台、政务服务数据推送、豫事办、洛快办、市场监管接口、不动产接口、民政局婚姻登记等(洛阳政数局相关数据接口)。 全国住房公积金异地转移接续平台：直连接入全国住房公积金小程序、资金划转、个人信息转入、转出。	具备维修价值，出具相关维修报告建议，以便于用户合理的进行更换或者报废处理（不包含设备采购）；		
			运维内容：“智慧政协”软件平台运维(洛阳市政协门户网站、委员（含工作人员信息）系统、提案管理系统、社情民意系统、会议活动管理系统、大会会务管理系统、会议发言系统、网络议政、远程协商、委员履职管理系统、履职分析、委员履职考核评价系统、机关公文处理系统、公文交换系统、日常办公系统、数据迁移、系统测试、系统初始化、反馈调整、洛阳市“智慧政协”可视化系统、通知公告、短信平台、系统支撑平台)。 软件平台运维内容包括：①现场提供技术支持服务、接收各部门提出的操作问题，并将问题详细记录，包括问题描述、提出部门、时间等信息，对收到的问题进行分析和诊断，确定问题的性质和可能产生的原因。必要时	需安排2名技术人员驻场，负责“智慧政协”软件平台运维，硬件设备运维 1.远程故障诊断、处理； 2.现场故障诊断、处理； 服务时间：7*24h技术保障支持，定期巡检； 响应时效：如出现紧急故障时，须在2小时内响应； 巡检周期：至少1次/月； 如有设备到达使用寿命或不具备维修价值，出具相关维修报告建议，以便于用户合理的进行更换或者报废处理（不包含设备采购）；	1年 (此项目运维服务周期自2024年12月27日起1年。)	142000.00

13	洛阳市市场监督管理局	业务系统平台及网络维护	需要与部门人员进行进一步沟通，以获取更多的细节和背景信息，并及时给与解决,②对业主方进行智慧政协”一期所建平台各项功能模块的培训，提高业主方对信息系统的使用能力和安全意识,③检查服务器上面操作系统是否正常运行，包括系统日志、系统进程、系统资源使用情况等,④检查服务器上运行的应用程序是否正常，包括应用程序的日志、进程、运行状况等内容; 硬件设备运维(音视频系统: 1套视频会议终端、2套视频会议摄像机、1台POE交换机、2台高清电视机、2架移动推车)。硬件设备运维内容包括: 监控和维护业主单位的网络和服务器设备, 确保其正常运行; 在会议期间能够快速响应并解决音视频设备出现的问题, 以确保会议的顺利进行。	此项目运维服务周期自2024年12月27日起1年。			
			运维内容: 洛阳市市场监督管理局业务系统平台运维内容包含:服务器运维、公示平台故障恢复、系统运行保障。 网络维护: 市场监督管理局有17个县区分局、17 个行政服务大厅和 195 个工商所共计229个网络汇聚接入点。其中, 网络线9路包含业务专网光纤	需安排2名技术人员驻场,进行现场日常维护与支持 1.远程故障诊断、处理; 2.现场故障诊断、处理; 服务时间: 7*24h技术保障支持, 定期巡检; 响应时效: 如出现紧急故障时,	1年	140000.00	

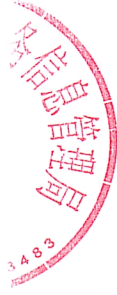
			243 条, 其中:数据专线25条, 视频会议专线20条。互联网出口(含联通:移动)5条, 政务外网出口3条;网络设备包含三层网络设备56 台, 二层网络设备302台;划分VLAN318个本层次网络运维需要运维内容主要包含市局北院、南院、西院三个网络接入区域。具体服务内容包含检查服务器磁盘空间;检查杀毒软件更新情况;检查应用程序服务是否正常;检查数据库数据写入是否正常;检查网络设备运行情况等。		须在2小时内响应; 巡检周期: 至少1次/月; 如有设备到达使用寿命或不具备维修价值, 出具相关维修报告建议, 以便于用户合理的进行更换或者报废处理(不包含设备采购);		
14	洛阳市城市管理局(市城市管理执法支队)	餐油烟平台运维	运维内容: 服务器、交换机、防火墙路由设备及软件平台运维, 保障系统与资料安全;提高报警准确率。	1.远程故障诊断、处理; 2.现场故障诊断、处理; 服务时间: 7*24h技术保障支持, 定期巡检; 响应时效: 如出现紧急故障时, 须在2小时内响应; 巡检周期: 至少1次/月; 如有设备到达使用寿命或不具备维修价值, 出具相关维修报告建议, 以便于用户合理的进行更换或者报废处理(不包含设备采购);	1年	100000.00	

15	洛阳市统计局	机房运行维护	运维内容：视频会议系统设备、网络设备、无线路由与机房网络设备日常性维护(服务不包含硬件设备更换、维修费用)	1.远程故障诊断、处理； 2.现场故障诊断、处理； 服务时间：7*24h技术保障支持，定期巡检； 响应时效：如出现紧急故障时，须在2小时内响应； 巡检周期：至少1次/月； 如有设备到达使用寿命或不具备维修价值，出具相关维修报告建议，以便于用户合理的进行更换或者报废处理（不包含设备采购）。	1年	30000.00
16	洛阳市委政法委员会	“雪亮工程”3-8标段项目运维	本次运维内容主要为洛阳市委政法委员会洛阳市公共安全视频监控建设联网应用建设项目的3-8标段内容，具体运维内容： 3-8标段（场地和机房建设、公安分平台、网络安全系统、电子政务外网云平台、共享平台、视频专网云平台）涵盖党政大楼1楼东机房、党政大楼二楼指挥中心、市综治中心、市级视频资源采集系统、市级公安分平台建设（改造）、运行维护系统、公安视频专网、电子政务外网的安全防护体系，包括专网内的安全管理系统的建设或	基础设施运维（定期检查机房、网络运维、供电系统运维等）、软件运维（日常维护、系统故障修复、系统升级服务、会务保障服务等）、硬件运维（前端设备、存储设备、传输设备、显示设备运维），安排3名技术人员驻场； 服务时间：5*8小时现场运维服务，7*24h技术保障支持 响应时效：1小时以内 到场时间：2小时以内	1年	3530000.00

			升级，以及专网对外数据链路路上的数据边界建设、洛阳市政务云平台扩容及专网虚拟化项目、公共安全视频监控联网应用、社会面视频资源接入、综治分平台 9+X 等，确保以上建设内容的稳定运行，保障系统的安全性、可靠性和高效性。		故障恢复时间：4小时以内 巡检周期：至少4次/月 如有设备到达使用寿命或不具备维修价值，出具相关维修报告建议，以便于用户合理的进行更换或者报废处理；		
17	洛阳市行政审批和政务信息管理局（市政务服务中心）	行政服务平台软硬件维护	运维内容：对排队叫号系统相关设备、智能化办公设备（包括高速扫描仪、自助一体机、综合查询机、楼层引导机、综合屏、多媒体高清播放盒、24口交换机、8口交换机）进行维护，保障各项服务稳定运行；另一方面，对电子证照库、业务主题库、政策法规库、电子证照共享系统、共享支撑管理平台以及和省平台数据对接、政府门户网站接口对接、短信接口对接进行维护，保证系统正常运行。		需提供不低于3人现场运维服务团队 1.远程故障诊断、处理； 2.现场故障诊断、处理； 服务时间：5*8小时现场运维服务，7*24h技术保障支持； 响应时效：如出现紧急故障时，须在1小时内响应； 巡检周期：至少4次/月； 如有设备到达使用寿命或不具备维修价值，出具相关维修报告建议，以便于用户合理的进行更换或者报废处理（不包含设备采购）；	1年	930000.00
18	洛阳市人力资源和社会保障局（市社会保险中心）	洛阳社保系统县市区巡检	运维内容：洛阳七县八区的社保巡检运维工作包括但不限于以下几类： 1.针对新增、变化或复杂业务功能，		1.远程故障诊断、处理； 2.现场故障诊断、处理；	1年	369000.00

19	洛阳市交通运输局（市交通综合执法支队）	洛阳市交通综合执法支队非现场执法系统运维服务项目	整理培训资料并下发，便于县区业务开展。 2.定期收集县区业务办理、系统操作和问题解决中遇到的疑难问题，对收集到的问题进行整理、分析、解决并及时反馈给县区经办人员。 3.县区涉及信息系统的重点专项工作配合支撑。 4.审计、检查等重要数据提取工作。 5.投诉上访和舆情类问题解决问题需要技术支持时，提高响应优先级。 6.根据工作需要，不定期对我市各县区社保中心进行实地信息问题处理。	保障地点：洛阳市市民之家社保运维服务工作组+县区社保中心 服务时间：7*24小时技术保障支持； 运维方式：工程师县区现场巡检+县区专项问题平台实时流转支撑； 响应时效：工作日期间实时响应，非工作日期间1小时内响应； 巡检周期：每季度1次；	保障地点：洛阳市市民之家社保运维服务工作组+县区社保中心 服务时间：7*24小时技术保障支持 响应时效：1小时以内 到场时间：2小时以内 故障恢复时间：6小时以内 巡检周期：每周 如有设备到达使用寿命或不具	1年 （该项目运维期自2025年11月30日起1年。）	2125000.00
----	---------------------	--------------------------	---	--	--	---	------------

		常检测、各项操作系统正常运行，违法数据采集准确，保障日常执法工作开展；2、故障应急处理，针对出现的问题，及时对接分析故障原因并处理；3、周期检定，按照国家衡器检定标准，配合计量单位对衡器进行周期检定，26条动态称重检测系统检定（每年2次）和1个静态称重设备检定（每年1次）；4、严格按照管理部门规定进行系统数据审核管理，做好工作记录和资料整理归档整理上传超限超载车辆信息，协助上报违法车辆信息，做好数据安全；5、警翼执法记录仪音视频综合管理系统平台维护；6、共有6个检测站点，每站点需5个驻场人员运营，共30个运营人员。	备维修价值，出具相关维修报告建议，以便于用户合理的进行更换或者报废处理（不包含设备采购）；该项目运维期自2025年11月30日起1年。		
		运维目标：洛阳市交通运输综合行政执法支队非现场执法系统项目运维服务项目终端软、硬件设备稳定、合规运行，为超限行为治理提供技术支持。提供可靠的7*24h技术支持。	1.需安排1名技术人员驻场，“全民阅读服务”软件平台运维 2.服务级别2级 服务时间：7*24h 技术保障支持 响应时效：0.5小时以内 一般故障恢复时间：1小时以	1年 (该项目运维期自2025年12月15日起1年。)	206000.00
20	洛阳市图书馆	洛阳市图书馆信息化运维项目	运维内容：包含“全民阅读服务平台”总分馆及各分馆通借通还平台、o2o物流管理系统、活动管理系统、图书馆大数据决策系统、门户网站等系统应用。软件平台运维内容包括： ①现场提供技术支持服务，接收各部门提出的操作问题，并将问题详细记		



			录,包括问题描述、提出部门、时间等信息,对收到的问题进行分析和诊断,确定问题的性质和可能产生的原因。必要时需要与部门人员进行进一步沟通,以获取更多的细节和背景信息,并及时给与解决。②对应用系统等各项功能模块的培训,提高使用方对信息系统的使用能力和安全意识。 ③定期检查应用系统是否正常运行,包括系统日志、系统进程、系统资源使用情况等,④定期检查应用系统运行的是否正常,包括应用系统的备份、日志、进程、运行状况等内容。⑤自建数据库维护服务; 运维目标:保障“全民阅读服务平台”安全、稳定运行,提供安全可靠7*24h 技术支持。	内 重大故障恢复时间:4小时以内 巡检周期:1次/半年 洛阳市图书馆及各区(县)图书馆 如有设备到达使用寿命或不具备维修价值,出具相关维修报告建议,以便于用户合理的进行更换或者报废处理(不包含设备采购);该项目运维期自2025年12月15日起1年。		
--	--	--	---	---	--	--