

中共郑州市委智慧城市运行办公室
“数据要素×”生态大会服务项目

竞争性磋商文件



采购人：中共郑州市委智慧城市运行办公室

采购代理机构：河南省伟信招标管理咨询有限公司

二〇二四年六月

目录

第一章 竞争性磋商公告	5
第二章 供应商须知	8
供应商须知前附表	8
1. 总则	13
1.1 适用范围	13
1.2 采购项目说明	13
1.4 磋商范围、合同履行期限、验收标准、质量要求、服务地点和服务期限	13
1.5 供应商资格要求	13
1.6 费用承担	13
1.7 保密	13
1.8 语言文字	13
1.9 计量单位	13
1.10 磋商预备会	14
1.11 分包	14
1.12 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）	14
2. 磋商文件	17
2.1 磋商文件的组成	17
2.2 磋商文件的澄清	18
2.3 磋商文件的修改	18
3. 响应文件	18
3.1 响应文件的组成	18
3.2 磋商报价	18
3.3 磋商有效期	18
3.4 资格审查资料	19
3.5 备选方案	19
3.6 响应文件的编制	19
4. 磋商	19
4.1 响应文件的递交	19
4.2 响应文件的修改与撤回	20
5. 磋商开始	20
5.1 磋商时间和地点	20
5.2 磋商程序	20
6. 磋商小组	21
6.1 磋商小组	21
6.2 磋商原则	22
6.3 磋商	22
7. 合同授予	22
7.1 定标方式	22

7.2 成交通知.....	22
7.3 履约担保.....	22
7.4 签订合同.....	22
8. 废标情形.....	23
9. 纪律和监督.....	23
9.1 对采购人的纪律要求.....	23
9.2 对供应商的纪律要求.....	23
9.3 对磋商小组成员的纪律要求.....	23
9.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求.....	23
9.5 质疑或投诉.....	23
10. 需要补充的其他内容.....	24
第三章 评审办法（综合评分法）	28
评审办法前附表.....	28
1. 评审方法.....	31
2. 评审标准.....	31
2.1 初步评审标准.....	31
2.2 分值构成与评分标准.....	31
3. 评审程序.....	31
3.1 初步评审.....	31
3.2 详细评审.....	31
3.3 响应文件的澄清和补正.....	32
3.4 评审结果.....	32
第四章 合同条款及格式.....	33
第五章 采购需求.....	40
第六章 响应文件格式.....	43
一、响应函.....	45
二、响应函附录.....	46
三、法定代表人身份证明.....	47
三、授权委托书.....	48
四、联合体协议书（如有）	49
五、磋商报价.....	51
六、技术部分.....	55
七、项目团队实施人员.....	56
八、类似项目业绩情况表.....	58
九、反商业贿赂承诺书.....	59

十、代理服务费承诺函.....	60
十一、其他材料.....	61
十二、资格审查资料.....	62

第一章 竞争性磋商公告

中共郑州市委智慧城市运行办公室“数据要素×”生态大会服务项目竞争性磋商公告

一、项目基本情况

- 1、项目编号：郑财磋商采购-2024-79
- 2、采购项目名称：中共郑州市委智慧城市运行办公室“数据要素×”生态大会服务项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：8000000.00 元；最高限价：8000000.00 元。

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	郑财磋商采购-2024-79	中共郑州市委智慧城市运行办公室“数据要素×”生态大会服务项目	8000000.00	8000000.00

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 项目概况：2024 年“数据要素×”生态大会各项服务保障，包括大会活动方案的整体策划、实施组织、物料制作、视频制作、新闻媒体、摄影、宣传推广及生态企业邀约、场地租赁、搭建、AV 设备、安保应急、邀约小程序、现场网络等全部内容。

5.2 磋商范围：采购需求包含的全部内容及相关服务等。

5.3 服务期限：自合同签订之日起至“数据要素×”生态大会服务结束并完成服务成果考核评价，将所有相关资料交接完毕止。

5.4 服务地点：采购人指定地点。

5.5 质量要求：符合合同规定及采购人要求。

5.6 验收标准：符合合同规定及采购人要求。

6、合同履行期限：自合同签订之日起至服务期限结束止。

7、本项目是否接受联合体投标：是。

8、是否接受进口产品：否。

9、是否为只面向中小企业采购：否。

二、申请人资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：/。

3、本项目的特定资格要求：

3.1 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）和《河南省财政厅关于转发财政部〈关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知〉的通知》（豫财购〔2016〕15 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。（查询渠道：“中国执行信息公开网”网站：查询失信被执行人；“信用中国”网站：查询重大税收违法失信主体；“中国政府采购网”网站：查询政府采购严重违法失信行

为记录名单)。

3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动

4. 本次磋商接受联合体投标。联合体投标的，应满足下列要求：

(1) 联合体单位数量不得超过两家。

(2) 联合体各方应按磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务。

(3) 组成联合体投标应符合相关法律法规对联合体投标的有关规定，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

(4) 联合体牵头人法定代表人或其授权委托代理人负责签署本次投标相关资料，其他联合体各方必须出具承诺函对此予以认可。

(5) 联合体各方均需满足上述申请人资格要求。

三、获取竞争性磋商文件

1、时间：2024年6月15日至2024年6月21日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）。

2、地点：郑州市公共资源交易中心 (<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn>)。

3、方式：各潜在供应商可通过本项目磋商公告自行获取查阅采购（招标）文件。凡有意参加投标者，可凭CA数字证书登录“郑州市公共资源交易中心网”进行获取磋商文件、投标（响应）等相关线上系统操作。尚未办理企业CA数字证书的，可通过以下链接：

(<https://xaca.hnxaca.com:8081/online/ggzyApply/index.shtml>) 在线办理。客服电话 0371-96596，技术咨询电话：0371-67188807,4009980000。供应商凭企业身份认证锁（CA锁）下载磋商文件，供应商未按规定在网上下载磋商文件的，其磋商将被拒绝。

4、售价：0元。

四、响应文件提交

1、时间：2024年6月27日10时00分（北京时间）。

2、地点：郑州市公共资源交易中心电子交易平台。

五、响应文件开启

1、时间：2024年6月27日10时00分（北京时间）。

2、地点：郑州市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅。

六、发布公告的媒介及磋商公告期限

本次公告在《河南省政府采购网》、《郑州市政府采购网》、《郑州市公共资源交易中心》上发布。公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜：

1、供应商应认真学习郑州市公共资源交易中心通知公告栏发布的《郑州市公共资源交易中心关于不见面开标大厅系统升级的通知》（网址：<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/tzgg/20220311/cfa4db9c-75b0-493b-9f21-be25cf2c6a8d.html>），根据手册及郑州市公共资源交易中心发布的相关补充通知要求做好不见面开标的准备工作，并按要求设置参与不见面开标的电脑环境，否则由此可能引起的、解密失败或无法解密等问题由供应商自行承担。

2、各供应商可查看“关于实施在线磋商谈判的通知”中的不见面开标大厅操作手册-供应商（磋商谈判）、供应商多轮报价操作手册、在线磋商（谈判、澄清）操作手册。

3、落实政府采购政策：本项目执行促进中小型企业政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）等最新政府采购政策。

4、采购代理服务费：按照《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协[2023]002号）中规定的收费标准，以预算金额为计费基数，由中标（成交）人向采购代理机构支付采购代理服务费。

5、供应商以联合体投标的，由联合体牵头人递交响应文件。

八、凡对本次磋商提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：中共郑州市委智慧城市运行办公室

地址：郑州市中原西路与图强路交叉口郑发大厦

联系人：李宁

联系方式：0371-67182169

2. 采购代理机构信息

名称：河南省伟信招标管理咨询有限公司

地址：郑州市郑东新区东风南路与创业路交汇处西南角绿地中心双子塔北塔16楼

联系人：豆军建 崔晓静

联系方式：0371-88886156

3. 项目联系方式

联系人：豆军建 崔晓静

联系方式：0371-88886156

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.2.1	采购人	名称：中共郑州市委智慧城市运行办公室 地址：郑州市中原西路与图强路交叉口郑发大厦 联系人：李宁 联系方式：0371-67182169
1.2.2	采购代理机构	名称：河南省伟信招标管理咨询有限公司 地址：郑州市郑东新区东风南路与创业路交汇处西南角绿地中心双子塔北塔 16 楼 联系人：豆军建 崔晓静 联系方式：0371-88886156
1.2.3	项目名称	中共郑州市委智慧城市运行办公室“数据要素×”生态大会服务项目
1.4.1	磋商范围	采购需求包含的全部内容及相关服务等
1.4.2	合同履行期限	自合同签订之日起至服务期限结束止
1.4.3	验收标准	符合合同规定及采购人要求
1.4.4	质量要求	符合合同规定及采购人要求
1.4.5	服务地点	采购人指定地点
1.4.6	服务期限	自合同签订之日起至“数据要素×”生态大会服务结束并完成服务成果考核评价，将所有相关资料交接完毕止
1.5.1	供应商资格要求	见本磋商文件“第一章 竞争性磋商公告”第二条 申请人资格要求
1.5.2	是否接受联合体	接受，应满足下列要求： (1) 联合体单位数量不得超过两家。 (2) 联合体各方应按磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务。 (3) 组成联合体投标应符合相关法律法规对联合体投标的有关规定，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 (4) 联合体牵头人法定代表人或其授权委托代理人负责签署本次投标相关资料，其他联合体各方必须出具承诺函对此予以认可。 (5) 联合体各方均需满足上述申请人资格要求。
1.10.1	磋商预备会	不召开
1.10.2	供应商提出问题的截止时间	/
1.10.3	采购人书面澄清的时间	/
1.11	分包	不允许
2.1	构成竞争性磋商文件的其他材料	除竞争性磋商文件外，采购人根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对竞争性磋商文件所作的澄清、修改，构成竞争性磋商文件的组成部分

2.2.1	供应商要求澄清竞争性磋商文件的截止时间	提交首次响应文件截止之日前 5 日
2.2.2	响应文件递交截止时间与磋商文件的澄清	响应文件递交截止时间：2024 年 6 月 27 日 10 时 00 分（北京时间） 磋商文件的澄清：采购人在响应文件递交截止时间 5 天前，将对供应商所提问题的澄清以“答疑文件”形式，上传到郑州市公共资源交易中心，供应商凭企业身份认证锁进行网上下载。该澄清内容为磋商文件的组成部分，并在本项目磋商公告发布的同一媒介上发布变更公告。
2.2.3	供应商确认收到竞争性磋商文件澄清的时间	无需确认
2.3.1	磋商文件的修改	磋商文件修改发出的形式：采购人可以对已发出的磋商文件进行必要的修改。修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人应当在响应文件递交截止时间 5 日前，以“答疑文件”形式，上传到郑州市公共资源交易中心，供应商凭企业身份认证锁进行网上下载。该修改内容为磋商文件的组成部分，并在本项目磋商公告发布的同一媒介上发布变更公告。
2.3.2	供应商确认收到竞争性磋商文件修改的时间	无需确认
3.1	构成响应文件的其他材料	供应商认为需要提交的其他材料
3.3.1	磋商有效期	90 日历天
3.6	是否允许递交备选磋商方案	不允许
3.6.3	响应文件所附证书证件要求	响应文件所附证书证件及其它证明材料应有效、清晰可辨的原件扫描件，尺寸和清晰度应能够在电脑上被阅读、识别和判断；若供应商未按要求提供证明材料或提供不清晰的扫描件，磋商小组有权认定其响应文件未对磋商文件有关要求进行响应。
	响应文件签字或盖章要求	1. 所有要求响应人加盖单位公章的地方都应加盖响应人单位的 CA 印章或加盖单位公章； 2. 所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都应盖法定代表人或其委托代理人的 CA 印章。（如委托代理人未办理 CA 印章，可手写签字扫描上传）； 3. 供应商为自然人的，应当由本人签字或盖章并附身份证明扫描件。 注：如为联合体投标，响应文件内除法定代表人身份证明、联合体协议书、联合体成员承诺书和资格审查资料外，其他内容需要签字或盖章的，则须由联合体牵头人的法定代表人或其委托代理

		人签字或盖章，由联合体牵头人加盖单位公章。		
4.1.2	提交响应文件地点	1. 加密电子响应文件（.ZZTF 格式）须在响应文件递交截止时间前通过“郑州市公共资源交易中心（ https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn ）”电子交易平台加密上传，使用本单位 CA 数字证书登陆后上传加密的电子响应文件（.ZZTF）到指定位置。 2. 上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。 3. 供应商在上传前务必认真检查上传响应标文件是否完整、正确。 特别提醒： 上传文件建议在截止日前 1-2 日内完成，以避免网络拥堵或其他原因造成上传失败，由于响应文件未按时提交所造成的后果由供应商自行承担。		
4.1.3	是否退还响应文件	否		
5.1	响应文件的递交截止时间、递交地点	1. 递交截止时间：同响应文件递交截止时间。 2. 递交地点：响应文件提交的截止时间前在郑州市公共资源交易中心电子交易平台（ https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/ ）上传经 CA 锁签章和加密的电子响应文件。 3. 解密地点：郑州市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅。		
5.2.7	磋商两轮报价要求	各供应商可查看“关于实施在线磋商谈判的通知”中的不见面开标大厅操作手册-供应商（磋商谈判）、供应商多轮报价操作手册、在线磋商（谈判、澄清）操作手册。		
6.1	磋商小组	磋商小组构成：5 人，采购人授权代表 1 人、磋商专家 4 人 磋商专家确定方式：从政府采购专家库中以随机抽取方式确定。		
7.1	是否授权磋商小组确定成交人	否，推荐的成交候选人数：3 名		
7.3.1	履约担保	(1) 履约担保的形式：/。 (2) 履约担保的金额：/。		
9.5.1	针对同一采购程序环节的质疑次数	一次性提出		
9.5.4	质疑函接收部门、联系电话和地址	接收方式：书面形式 接收部门：河南省伟信招标管理咨询有限公司 联系电话：0371-88886156 通讯地址：郑州市郑东新区东风南路 6 号绿地中心北塔 16 楼		
10	需要补充的其他内容			
10.1 预算金额与最高限价				
	预算金额	8000000.00 元	最高限价	8000000.00 元
10.2 “暗标”评审				
	是否采用“暗标”评审方式	不采用。		
10.3 解释权				
	构成本竞争性磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除竞争性磋商文件中有特别规定外，仅适用于磋商阶段的规定，按竞争性磋商公告、供应商须知、竞争性			

	磋商文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。
10.4 同义词语	
	构成竞争性磋商文件组成部分的“合同格式”等章节中出现的措辞“甲方”和“乙方”，在磋商阶段应当分别按“采购人”和“供应商”进行理解。
10.5 采购人声明	
	（1）供应商因参与投标（磋商）活动而涉及的人身伤害、财产损害、侵犯他人权益、仲裁或诉讼等，应当责任自负、费用自担，采购人和采购代理机构免于承担上述责任或者其他不良影响。 （2）采购人声明磋商文件中附带的参考资料是以诚信的态度提供的，是采购人现有的和客观的信息。采购人不对供应商由此做出的任何理解、推论、判断、结论和决策进行负责。 （3）合同授予被确定为实质上响应磋商文件要求并有履行合同能力的综合得分最高的供应商。 （4）接受和拒绝任何或所有投标（磋商）的权利 如出现重大变故，采购任务取消情况，采购代理机构和采购人保留因此原因在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标（磋商）、以及宣布采购无效或拒绝所有磋商的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。 （5）供应商应在投标截止时间前每日关注“郑州市公共资源交易中心网站（https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn）”是否发布本项目磋商文件澄清、修改文件，并自行下载，如由于供应商未看到澄清、修改文件而带来的风险，采购人和采购代理机构不承担任何责任。
10.6 采购代理服务费率	
	按照《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协[2023]002 号）中规定的收费标准，以预算金额为计费基数，由中标（成交）人向采购代理机构支付采购代理服务费。 单位名称：河南省伟信招标管理咨询有限公司 开 户 行：中国民生银行股份有限公司郑州经三路支行 银行帐号：602 760 923 财务室电话：0371-86581172
10.7 本项目所属行业	
	租赁和商务服务业。 注：详见关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300 号）
10.8 磋商保证金	
	根据《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购【2019】4 号）要求，本项目不收取磋商保证金。
10.9 郑州市政府采购合同融资政策告知函	
	各供应商：欢迎贵公司参与郑州市政府采购活动！ 政府采购合同融资是郑州市财政局支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10 号）和《郑州市财政局关于加强和推进政府采购合同融资工作的通知》（郑财购〔2018〕4 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。贷款渠道和提供贷款的金融机构，

	可在郑州市政府采购网“郑州市政府采购合同融资入口”查询联系。
10.10 河南省财政厅关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知	
	根据《河南省财政厅关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知》（豫财购〔2021〕6号）规定，参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效： （1）不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的； （2）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传； （3）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备打印、复印； （4）不同供应商的投标（响应）文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的； （5）不同供应商的投标（响应）文件的内容存在两处以上细节错误一致； （6）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的； （7）不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手； （8）其它涉嫌串通的情形。
10.11 是否采用电子招标投标	
	是，具体要求： 1. 请供应商在“郑州市公共资源交易中心网站（https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn）”首页“办事指南”栏目中下载最新版本的“新点投标文件制作软件（河南公共资源版）”，安装工具软件后，使用“文件查看工具”打开招标文件认真阅读。制作电子投标文件时必须使用“投标文件制作软件”。 2. 本项目采用“远程不见面”开标方式。供应商无需到郑州市公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交纸质投标文件及原件资料。 3. 其他要求按“郑州市公共资源交易中心（https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn）”电子交易平台系统操作。
10.12 联合体投标注意事项	
	如供应商为联合体投标，磋商文件中要求的所有人员，其证书、证件、养老保险等需根据联合体成员分工职责提供相应证明材料。

1. 总则

1.1 适用范围

根据法律、法规和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定，编制本项目竞争性磋商文件，如国家、省、市有关政府采购政策有进一步规定的，遵照其规定执行。

1.2 采购项目说明

1.2.1 本项目采购人：见供应商须知前附表。

1.2.2 本项目采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.2.3 本项目名称：见供应商须知前附表。

1.4 磋商范围、合同履行期限、验收标准、质量要求、服务地点和服务期限

1.4.1 本次磋商范围：见供应商须知前附表。

1.4.2 本项目的合同履行期限：见供应商须知前附表。

1.4.3 本项目的验收标准：见供应商须知前附表。

1.4.4 本项目的质量要求：见供应商须知前附表。

1.4.5 本项目的服务地点：见供应商须知前附表。

1.4.6 本项目的服务期限：见供应商须知前附表。

1.5 供应商资格要求

1.5.1 供应商资格要求：见供应商须知前附表。

1.5.2 是否接受联合体：见供应商须知前附表。

1.6 费用承担

供应商准备和参加磋商活动发生的费用自理，不论磋商的结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

1.7 保密

参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.8 语言文字

除专用术语外，与磋商有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释，对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

1.9 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.10 磋商预备会

1.10.1 供应商须知前附表规定召开磋商预备会的，采购人按供应商须知前附表规定的时间和地点召开磋商预备会，澄清供应商提出的问题。

1.10.2 供应商应在供应商须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.10.3 磋商预备会后，采购人在供应商须知前附表规定的时间内，将对供应商所提问题的澄清，以书面方式通知所有获取磋商文件的供应商。该澄清内容为磋商文件的组成部分。

1.11 分包

是否允许分包：见供应商须知前附表。

1.12 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

1.12.1 采购本国货物、工程和服务

1.12.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。

1.12.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第五章《采购需求》。

1.12.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

1.12.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

1.12.2.1 中小企业定义：

1.12.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

1.12.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企

业商号或者注册商标；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

1.12.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

1.12.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

1.12.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

1.12.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

1.12.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

1.12.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

1.12.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

1.12.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

1.12.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

1.12.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

1.12.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《磋商公告》。

1.12.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见第二章《供应商须知前附表》。

1.12.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第三章《评审办法》。

1.12.3 政府采购节能产品、环境标志产品

1.12.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

1.12.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

1.12.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则投标无效；

1.12.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第三章《评审办法》（如涉及）。

1.12.4 正版软件

1.12.4.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品，否则投标无效。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

1.12.4.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于

政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联（2006）1 号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发（2010）47 号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预（2010）536 号）。

1.12.5 网络安全专用产品

1.12.5.1 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品，应当在国家互联网信息办公室会同工业和信息化部、公安部、国家认证认可监督管理委员会统一公布和更新的符合要求的网络关键设备和网络安全专用产品清单中。

1.12.7 采购需求标准

1.12.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123 号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

1.12.7.2 绿色数据中心政府采购需求标准（试行）

为加快数据中心绿色转型，根据财政部 生态环境部 工业和信息化部关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》的通知（财库〔2023〕7 号），本项目如涉及绿色数据中心，则具体要求见第五章《采购需求》。

2. 磋商文件

2.1 磋商文件的组成

本磋商文件包括：

- （1）磋商公告；
- （2）供应商须知；
- （3）评审办法；
- （4）合同条款及格式；
- （5）采购需求；
- （6）响应文件格式；
- （7）供应商须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对磋商文件所作的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

2.2 磋商文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前，要求采购人对磋商文件予以澄清，否则由此引起的任何后果均由供应商自己承担，采购人与采购代理机构均不承担任何责任。

2.2.2 磋商文件的澄清将在供应商须知前附表规定的响应文件递交截止时间 5 天前，以供应商须知前附表规定的形式发给所有获取磋商文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距响应文件递交截止时间不足 5 天，相应延长响应文件递交截止时间。

2.2.3 供应商在收到澄清后，应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.3 磋商文件的修改

2.3.1 在响应文件递交时间截止 5 天前，采购人可以修改磋商文件，并以供应商须知前附表规定的形式通知所有获取磋商文件的供应商。如果修改磋商文件的时间距响应文件递交时间截止时间不足 5 天，相应延长响应文件递交截止时间。

2.3.2 供应商收到修改内容后，应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该修改。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成

响应文件的组成：详见第六章“响应文件格式”。供应商须知前附表规定不接受联合体投标的，或供应商没有组成联合体的，响应文件不包括所指的联合体协议书。

3.2 磋商报价

3.2.1 供应商应按第五章“采购需求”的要求填写相应表格。

3.2.2 供应商在响应文件递交截止时间前修改响应函和响应函附录中的首次报价磋商总报价，应同时修改第六章“磋商报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.2 款的有关要求。

3.3 磋商有效期

3.3.1 在供应商须知前附表规定的磋商有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长磋商有效期。供应商拒绝延长的，其响应文件失效。

3.4 资格审查资料

3.4.1 供应商按第六章“响应文件格式”中资格审查资料部分要求，供应商须在响应文件中按磋商文件要求提供资格证明材料或承诺，且承诺按磋商文件要求加盖单位公章及法定代表人或其委托代理人签字或盖章，供应商若未提供资格证明材料或资格证明材料不全的或未承诺的或未加盖单位公章及法定代表人或其委托代理人签字或盖章，其投标将被拒绝，不能进入评审程序。

3.4.2 供应商须知前附表规定接受联合体投标的，供应商以联合体参加投标者，应按照磋商文件要求提供各方资格证明材料或承诺。

3.5 备选方案

除供应商须知前附表另有规定外，供应商不得递交备选磋商方案。

3.6 响应文件的编制

3.6.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，响应函附录在满足磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.6.2 响应文件应当对磋商文件有关合同履行期限、磋商有效期、质量要求、磋商范围、服务期限等实质性内容作出响应。

3.6.3 响应文件全部采用电子文档，除供应商须知前附表另有规定外，响应文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按磋商文件要求在相应位置加盖电子印章或盖单位公章。由供应商的法定代表人签字或盖章并加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或盖章并加盖电子印章的，应附由法定代表人签字或盖章的授权委托书。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

4. 磋商

4.1 响应文件的递交

4.1.1 供应商应在本章第 2.2.2 项规定的磋商截止时间前递交响应文件。

4.1.2 供应商递交响应文件的地点：见供应商须知前附表。

4.1.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

4.1.4 供应商完成电子响应文件上传后，电子招标投标交易平台即时向供应商发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.1.5 逾期送达的响应文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.2 响应文件的修改与撤回

4.2.1 在本章第 2.2.2 项规定的响应文件递交截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件，但应以书面形式通知采购人。

4.2.2 供应商修改或撤回已递交响应文件的书面通知应按照本章第 3.6.3 项的要求签字或盖章。

4.2.3 修改的内容为响应文件的组成部分。修改的响应文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制和递交。

5. 磋商开始

5.1 磋商时间和地点

5.1.1 采购人在本章第 2.2.2 项规定的响应文件提交截止时间和供应商须知前附表规定的地点通过电子招标投标交易平台磋商，届时请供应商法定代表人或其授权委托代理人务必参加磋商会议，未出席视为放弃此次磋商。

5.1.2 本项目采用不见面开标方式开标，供应商无需到交易中心现场参加开标会议。各供应商在响应文件递交截止时间前登陆郑州市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅。所有供应商应提前 30 分钟登录“郑州市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅”，先进行签到，其后应一直保持在线状态，保证能准时参加开标大会、响应文件的解密、现场答疑澄清、最后报价等活动。

5.1.3 各供应商可查看“关于实施在线磋商谈判的通知”中的不见面开标大厅操作手册—供应商（磋商谈判）、供应商多轮报价操作手册、在线磋商（谈判、澄清）操作手册。

5.1.4 供应商须在电子招标投标交易平台规定的时间内完成响应文件的解密。由于供应商的自身原因，在规定时间内解密不成功的，其响应文件将被拒绝。

5.2 磋商程序

5.2.1 磋商小组对磋商文件进行熟悉确认。

5.2.2 磋商小组推选组长，讨论、通过磋商工作流程和磋商要点。

5.2.3 资格性检查和符合性检查评审：磋商开始后，磋商小组依据磋商文件规定，对响应文件进行资格性检查和符合性检查评审，以确定磋商供应商是否具备参与磋商的资格。

5.2.4 磋商小组对通过资格性和符合性审查的响应文件进行评估，确定与各供应商磋商的具体内容。

5.2.5 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

5.2.6 磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况实质性变动采购需求中的技术、质量要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容需经采购人代表确认。并以书面或电子形式通知所有参加磋商的供应商，该变动是磋商文件的有效组成部分。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件并由其法定代表人或其授权代表签字或盖章或者加盖公章。由授权代表签字或盖章的应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的应当由本人签字或盖章并附身份证。供应商应根据磋商小组的要求，以书面或电子形式在规定时间内做出响应，未做出响应的响应文件将被视为无效处理。若磋商小组没有实质性变动采购需求中的技术、质量要求以及合同草案条款，则供应商的最后报价不得高于首次报价，否则作无效处理。

5.2.7 磋商小组对符合采购需求的供应商进行两轮报价；供应商只有通过资格性和符合性审查后方可进入下一轮报价，在规定的时间内提交最后磋商报价（不提交最后磋商报价的供应商，视为自动放弃，作无效投标处理），最后磋商报价不得超过响应文件中磋商报价。如有价格扣除，按价格扣除后计算，不作为签订合同的依据。

5.2.8 经磋商确定最终采购需求，由磋商小组按照“第三章 评审办法（综合评分法）”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

6. 磋商小组

6.1 磋商小组

6.1.1 磋商由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

6.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （3）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （5）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

6.1.3 磋商过程中，磋商小组成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评审的，采购人有权更换。被更换的磋商小组成员作出的评审结论无效，由更换后的磋商小组成员重新进行评审。

6.2 磋商原则

磋商活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 磋商

磋商小组按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。第三章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为磋商依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除供应商须知前附表规定磋商小组直接确定成交人外，采购人依据磋商小组推荐的成交候选人确定成交人，磋商小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。采购人将依序确定排名第一的供应商为成交人，若第一成交候选人放弃成交、因不可抗力不能履行合同、不按照磋商文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照磋商小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交人，也可以重新磋商。

7.2 成交通知

7.2.1 采购人在成交人确定之日起2个工作日内，向成交人发出成交通知书，并在本项目磋商公告发布的同一媒介予以公示，公示期1个工作日。

7.2.2 采购人或采购代理机构随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》或《监狱企业证明材料》或《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，成交人应按供应商须知前附表规定的金额、担保形式和磋商文件规定的履约担保格式向采购人提交履约担保，联合体成交的，其履约担保由牵头人递交。

7.3.2 成交人不能按本章第7.3.1项要求提交履约担保的，视为放弃成交，给采购人造成损失的，成交人还应当予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 采购人和成交人应当自成交通知书发出之日起2个工作日内，根据磋商文件和成交人的响应文件订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格；给采购人造成损失的，成交人还应当对其予以赔偿。

7.4.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，给成交人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 废标情形

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

9. 纪律和监督

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组行贿谋取成交，不得以他人名义或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

9.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员不得擅自离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

9.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评审程序正常进行。

9.5 质疑或投诉

9.5.1 供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。

9.5.2 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》和《政府采购质疑和投诉办法》等有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

9.5.3 质疑供应商应按照财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方

网站下载)和《政府采购质疑和投诉办法》的要求,在法定质疑期内以书面形式提出质疑,针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的,质疑供应商将依法承担不利后果。

9.5.4 质疑函接收部门、联系电话和通讯地址:见供应商须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容:见供应商须知前附表。

附表一：政府采购政策中小企业价格扣除办法

序号	项目	具体内容
1	本项目是否属于专门面向中小企业的政府采购活动	否
2	中小企业的认定标准	供应商须同时满足以下两个条件，才能认定为中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）： 一、符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的中小企业划分标准； 二、根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第六条和《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46号，以下简称46号文）第二条规定，本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。第四条规定，在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。
3	关于财库〔2020〕46号相关问题说明	1. 对于未预留份额专门面向中小企业采购的货物采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分货物采购包，大中型企业提供的货物全部为小微企业制造，按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号，在货物采购项目中，货物由中小企业制造（货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标）的，可享受中小企业扶持政策。如果一个采购项目或采购包含有多个采购标的的，则每个采购标的均应由中小企业制造。大型企业提供的所有采购标的均为小微企业制造的，可享受价格评审优惠政策。

		2. 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有小微企业制造货物，也有中型企业制造货物的，不享受办法规定的小微企业扶持政策。 3. 有些货物采购项目涉及多种货物和多个制造商，供应商从批发商或者经销商处拿货，而非从制造商处直接拿货，难以获知所有制造商的从业人员、营业收入、资产总额等数据。供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。 4. 对于既有货物又有服务的采购项目，享受中小企业扶持政策的供应商应当满足下列条件：在货物采购项目中，货物应当由中小企业制造，不对其中涉及的服务的承接商作出要求；在工程采购项目中，工程应当由中小企业承建，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；在服务采购项目中，服务的承接商应当为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商作出要求。
4	监狱企业的认定标准	省级及以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业。
5	残疾人福利性单位的认定标准	供应商需提供残疾人福利性单位声明函。残疾人福利性单位视同小型、微型企业。
6	价格扣除办法	价格扣除：对于非专门面向中小企业的项目，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第六条、财库〔2020〕46 号和财库〔2022〕19 号以及《郑州市财政局关于政府采购支持稳增长的通知》郑财购〔2022〕5 号文的规定，当符合条件规定的小微企业报价给予 10%（工程项目为 5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总额的 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%（工程项目为 2%）的扣除，用扣除后的价格参与评审。 根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）规定，本项目对监狱企业作为供应商的价格视为小型、微型企业享受价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视为小型、微型企业享受价格扣除，用扣除后的价格作为评标价格参与评审。 同一供应商，小微企业产品、残疾人福利性企业和监狱企业

		产品价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。 响应文件中需附“中小企业声明函”，否则磋商小组将不予认定中小微型企业。 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。
7	相关风险	提供虚假证明材料后果：供应商为取得中小企业身份而提供虚假证明材料，在评审过程中发现的，按无效投标处理；已取得中标资格的，无论该行为是否影响中标，均取消其中标资格；该供应商还应承担由此引起的其他经济、法律责任。出现此种情形时，采购人、采购代理机构将有关情况上报政府采购监管部门，由监管部门按有关规定对其进行相应处罚。

第三章 评审办法（综合评分法）

评审办法前附表

条款号		评审因素	评审标准	
2.1.1	资格性检查评审标准	供应商资格要求	符合第二章“供应商须知”第1.5.1项规定	
		联合体供应商（如有）	符合第二章“供应商须知”第1.5.2项规定	
2.1.2	符合性检查评审标准	供应商名称	与法人或者其他组织或者自然人证明材料一致	
		响应文件签字和盖章	符合第二章“供应商须知前附表”第3.6.3项规定；响应文件其他部分签字或盖章不作为符合性检查评审标准要求	
		报价唯一	只能有一个有效报价	
		磋商内容	符合第二章“供应商须知”第1.4.1项规定	
		合同履行期限	符合第二章“供应商须知”第1.4.2项规定	
		验收标准	符合第二章“供应商须知”第1.4.3项规定	
		质量要求	符合第二章“供应商须知”第1.4.4项规定	
		服务地点	符合第二章“供应商须知”第1.4.5项规定	
		服务期限	符合第二章“供应商须知”第1.4.6项规定	
		磋商有效期	符合第二章“供应商须知”第3.3.1项规定	
		权利义务	响应函附录中的相关承诺符合第四章“合同条款及格式”的相关规定	
		磋商价格	低于（含等于）第二章“供应商须知”前附表第10.1款载明的预算金额与最高限价	
条款号		条款内容	编列内容	
2.2.1	分值构成（总100分）	报价部分：10分		
		商务部分：20分		
		技术部分：70分		
条款号		评分因素	标准分	评分标准
2.2.2（1）	磋商报价评审标准	磋商报价	10分	1. 价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×10 2. 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算磋商基准价和最后磋商报价（见附表一：政府采购政策中小企业价格扣除办法）。 3. 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符

				合性审查供应商的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明,并提交相关证明材料;供应商不能合理说明或不能提交有力证明材料证明其报价合理性的,磋商小组应当将其作为无效投标处理。
2.2.2 (2)	商务部分 评审 标准	项目业绩	10 分	供应商承每担过一项类似活动承办服务项目业绩得 2 分,最多得 10 分。
		项目团队 实施人员	10 分	供应商针对本项目提供的项目团队实施人员岗位设置及执行分工情况等进行评审。 1. 岗位设置完整合理,人员配备齐全,协调配合能力强的得 10 分; 2. 岗位设置较合理,人员配备基本齐全,协调配合能力较强的得 7 分; 3. 岗位设置一般,人员配备不足,协调配合能力一般的得 5 分。
2.2.2 (3)	技术部分 评审 标准	整体策划 设计方案	20 分	根据供应商对“数据要素×”生态大会服务的整体策划设计方案(包括从创意策划到执行落地的全部环节)等进行评审。 1. 方案全面完整,创意策划水平优异,具有创新性或突出亮点,视觉设计优秀,符合会议主题风格调性,具有创新性或突出亮点且可执行性强的得 20 分; 2. 方案完整,基本包含从创意策划到执行落地的全部环节,创意与策划水平较优,视觉设计较符合会议调性,具有部分亮点的得 15 分; 3. 方案较完整,但在从创意策划到执行落地的环节中有不影响整体项目进展的缺失,策划水平较高,视觉设计效果较好但传统无亮点的得 10 分。
		新闻媒体宣传 推广方案	15 分	根据供应商针对本项目提供的新闻媒体邀约、策划、拍摄、宣传推广方案进行评审。 1. 方案详细完善,切实合理,针对性强的得 15 分; 2. 方案较详细,较合理,针对性较强的得 10 分; 3. 方案基本详细,针对性一般的得 5 分。
		参会嘉宾服务保 障方案	10 分	根据供应商参会嘉宾的邀请、注册、交通、餐饮、住宿等全方位的服务保障工作方案进行评审。 1. 服务方案科学可行,具有针对性,全程执行过程合理,考虑全面的得 10 分。 2. 服务方案科学性、可行性较好,具有一定的针对性,大会期间全程执行的合理性较好较全的得 7 分。

				3. 服务方案科学性、可行性一般，针对性不强，大会期间全程执行的基本合理性但有瑕疵的得 5 分
		场地搭建方案	15 分	根据供应商针对本项目的场地平面图、效果图，对场地功能分区及搭建方案进行评审。 1. 方案完整全面、合理、美观，切实可行的得 15 分； 2. 方案较全面、较合理、较美观，可执行性较好的得 10 分； 3. 方案基本全面、效果一般，执行性一般的得 5 分。
		突发事件应急服务方案	10 分	根据供应商针对本项目提供的包括应对紧急情况的措施、应急人员的分工和职责等突发事件应急服务方案进行评审。 1. 方案详细完善，切实合理，针对性强，相关装备配备完整齐全的得 10 分； 2. 方案较详细，较合理，针对性较强，相关装备配备较完整的得 7 分； 3. 方案基本详细，针对性一般，相关装备配备一般的得 5 分。

注：1. 在响应文件中附商务部分评分标准相关证明材料扫描件，否则磋商小组有权不予认可。

2. 若供应商提供虚假证明材料，将被按无效投标处理，并报有关监督部门按提供虚假资料谋取中标处理。

3. 商务和技术部分各分项如有缺漏项，相应分项得 0 分。

1. 评审方法

本次评审采用综合评分法。磋商小组对满足磋商文件实质性要求的响应文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐成交候选人，评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术得分顺序推荐。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 资格性检查评审标准：见评审办法前附表。

2.1.2 符合性检查评审标准：见评审办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 磋商报价：见评标办法前附表。

(2) 商务部分：见评标办法前附表；

(3) 技术部分：见评标办法前附表。

2.2.2 评分标准

(1) 磋商报价评分标准：见评标办法前附表；

(2) 商务部分评分标准：见评标办法前附表；

(3) 技术部分评分标准：见评标办法前附表。

3. 评审程序

3.1 初步评审

3.1.1 磋商小组依据本章第 2.1 条规定的标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作无效处理。

3.1.2 供应商或响应文件有以下情形之一的，作无效处理：

(1) 有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

(2) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的；

(3) 供应商自身原因导致其响应文件无法正常采用电子开标的；

(4) 不同供应商使用同一台计算机编制响应文件的；

(5) 有《河南省财政厅关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知》（豫财购〔2021〕6号）规定情形的。

3.2 详细评审

3.2.1 磋商小组按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评分得分。

(1) 按本章第 2.2.2 (1) 目规定的评审因素和分值对磋商报价计算出得分 A；

(2) 按本章第 2.2.2 (2) 目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分 B；

(3) 按本章第 2.2.2 (3) 目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 C。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 供应商得分=A+B+C。

3.2.3 供应商的综合得分以全部磋商小组成员打分的算术平均值为准，作为该供应商的得分。

3.2.4 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料；供应商不能合理说明或不能提交有力证明材料证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

3.2.5 在磋商过程中，对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在磋商报告上签署不同意见及理由，否则视为同意磋商报告。

3.3 响应文件的澄清和补正

3.3.1 在磋商过程中，磋商小组可以书面形式要求供应商对所提交的响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏离进行补正。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

3.3.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

3.4 评审结果

3.4.1 除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定成交人外，磋商小组按照得分由高到低的顺序推荐成交候选人。

3.4.2 磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

第四章 合同条款及格式

“数据要素×”生态大会服务项目合同

甲方：中共郑州市委智慧城市运行办公室

乙方：

.....

2024 年 月 月

甲方：中共郑州市委智慧城市运行办公室

法定代表人/负责人：

联系地址：河南省郑州市中原区中原西路 80 号

联系电话：

乙方：

法定代表人：

联系地址：

联系电话：

.....

为确保“数据要素×”生态大会在郑州市的成功举办，甲方为“数据要素×”生态大会提供具体工作的协调、支持及公共服务保障，乙方负责提供“数据要素×”生态大会（以下简称“大会”）的具体筹划、组织、执行等服务。

依照《中华人民共和国民法典》及其它有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲、乙双方协商一致，签订本合同。

第一条 项目内容

1.1 大会名称

“数据要素×”生态大会。

1.2 大会时间及地点

时间：2024 年 6 月 29 日—30 日。

地点：郑州国际会展中心。

1.3 大会规格和规模

大会总规模不少于 800 人。

1.4 大会要求

1.4.1 大会总人数不少于 800 人；

1.4.2 参会领导

（1）副部长级以上领导（含河南省）不少于 5 人；

（2）厅局级领导（含河南省）不少于 20 人。

1.4.3 参会嘉宾

（1）院士、知名专家、学者不少于 25 人；

（2）央企、上市公司、头部企业嘉宾不少于 10 名；

(3) 数据要素相关生态企业不少于 200 家；

(4) 地市级数据交易机构、平台公司不少于 20 家。

1.4.4 大会举办各类论坛、闭门会合计不少于 6 场。

1.4.5 提供数据要素相关生态企业招商线索不少于 100 个。

1.4.6 宣传推广

(1) 邀请不少于 5 家中央媒体、10 家地方媒体或商业媒体对大会进行宣传报道（具体媒体以实际邀请为准）；

(2) 引导与会嘉宾在自媒体平台宣传大会，全方位展示郑州数据要素产业发展的强劲动力。

1.5 大会活动内容

本届活动以主论坛、闭门会和分论坛为主，包括领导会见、欢迎晚宴、大会开幕式暨主论坛、两个闭门会、四个分论坛等活动。

第二条 甲方权利与义务

2.1 甲方全力支持配合在郑州举办“数据要素×”生态大会，并按照本协议约定向乙方支付相关费用；

2.2 甲方应发挥举办城市属地资源优势，配合乙方做好大会各项保障服务工作，例如：火车站、机场、码头等贵宾通道和贵宾室安排、迎送，会见重要嘉宾，会议医疗服务，交通疏导和安防安保，电力通讯，市容市貌，环境卫生和食品安全保障、志愿者服务、河南省内新闻媒体资源等协调服务工作；

2.3 甲方可根据河南省及郑州市相关产业发展规划和对外开放整体布局，对大会议题制定提出建议，乙方按照大会的总体规划予以优先安排；

2.4 甲方可在大会举办期间，利用大会平台开展郑州市招商引资推介等专题活动；

2.5 甲方有权委托第三方对乙方的服务成果进行考核评价（考核评价费用由乙方承担），乙方须如实提供项目资料配合完成考核评价。

第三条 乙方权利与义务

乙方应按照本合同确定的大会规格、规模、质量和水平，以及在全国产生的影响力，对数据要素产业在郑聚集发展的推动力，完成“数据要素×”生态大会活动。乙方负责大会活动方案的整体策划、实施组织、物料制作、餐饮、交通、住宿、视频制作、新闻媒体、摄影、宣传推广；乙方负责院士、嘉宾、行业专家及生态企业邀约；乙方负责大会方案的具体实施，包括但不限于策划设计、场地租赁、搭建、AV 设备、安保应急、邀约小程序、劳务人员、现

场网络等。具体内容包括：

3.1 会议筹备

3.1.1 乙方应全面负责大会各项筹备、执行工作，包括但不限于：制定大会总体方案和各分项工作子方案，各项活动及分论坛筹备、执行，嘉宾邀请和接待，重要嘉宾报批，会务安排，场地租赁及设计搭建，宣传推广等；

3.1.2 制定大会的整体策划方案，包括但不限于会议安排、大会主题、确定嘉宾名单、与会单位等；

3.1.3 邀请与会嘉宾，并派发邀请函；

3.1.4 乙方应严格按照本协议 1.4 约定的大会要求的参会人数、嘉宾邀请、宣传推广等内容筹备此次大会。

3.2 参会招商

乙方独立开展大会的参会、赞助等招商工作。

3.3 会务安排

3.3.1 负责会议的组织、统筹工作；

3.3.2 选择适宜场地，承租符合会议规格的会议场地，负责邀约嘉宾酒店住宿及用餐；

3.3.3 衔接、安排领导和重要嘉宾出席活动；

3.3.4 负责参会嘉宾名单整合和汇总；

3.3.5 负责与会嘉宾的接待工作、提供会议保障服务。

3.4 宣传推广

3.4.1 按大会统一风格及标准制作宣传视频、图册、广告等；

3.4.2 负责沟通媒体发布大会官方新闻及相关内容，策划媒体报道大会，引导媒体及时、有序进行跟踪报道。

3.5 其他

3.5.1 乙方应做好大会安保工作；

3.5.2 乙方应自行承担并筹措除甲方提供支持资金以外的其余费用；

3.5.3 乙方应指定专人负责与甲方及时沟通对接，配置专业执行团队，统筹开展大会各项筹备和执行工作，确保大会顺利推进。

3.5.4 若会议承办未达到合同约定标准及甲方要求，乙方承担违约责任；给甲方造成损失的，乙方按照过失程度承担责任。

第四条 活动的考核验收

考虑到活动筹备与组织工作纷繁复杂，双方一致同意以会议规模、活动场次、嘉宾层次、招商引资和新闻宣传等六个维度对活动进行考核验收，具体如下：

4.1 会议规模 20 分。大会总人数不低于 800 人，考核依据为现场照片或电子签到系统，以实际参会人数 $\div$ 800 人 $\times$ 20 分=本项得分，本项合计得分不多于 25 分；

4.2 闭门会、分论坛场次 20 分。按照闭门会 2 场、分论坛场次 4 场，考核依据为现场照片或录像，以实际场数 $\div$ 6 场 $\times$ 20 分=本项得分，本项合计得分不多于 25 分；

4.3 重要嘉宾 20 分。副部长级以上领导（含河南省）、厅局级领导（含河南省）、院士、知名专家、学者不低于 20 人，考核依据为酒店入住记录或现场影像或电子签到记录，以实际到场重要嘉宾人数 $\div$ 20 人 $\times$ 20 分=本项得分，本项合计得分不多于 25 分；

4.4 参会企业总计 20 分。

4.4.1 央企、上市公司、头部企业嘉宾等不低于 10 人。考核依据为酒店入住记录或现场影像或电子签到记录，以实际到场重要嘉宾人数 $\div$ 10 人 $\times$ 10 分=本项得分，本项合计得分不多于 10 分。

4.4.2 地市级数据交易机构、平台公司不低于 20 家。考核依据为酒店入住记录或现场影像或电子签到记录，以实际到场重要嘉宾人数 $\div$ 20 家 $\times$ 10 分=本项得分，本项合计得分不多于 10 分。

4.5 招商引资 10 分。招商引资线索不少于 100 条。考核依据为《招商引资线索清单》，每条线索应包含企业名称、联系人、联系方式，每 10 条得 1 分，本项合计得分不多于 10 分；

4.6 新闻宣传 10 分。中央媒体 5 家，地方媒体或商业媒体 10 家，以报道链接为准。按照中央媒体每家 1 分、地方媒体或商业媒体每家 0.5 分计算。媒体数量超出部分可以加分，最高加分不超过 5 分，本项合计得分不多于 15 分。

4.7 以上 4.1-4.4 项若有单项分数 $\leq$ 10 分的，则各项均不加分。以上六项累计得分（含加分） $\geq$ 90 分的，甲方应支付全款。低于 90 分的，按照（90-实际得分） $\div$ 100 $\times$ 最后一次付款金额，在最后一笔尾款中予以扣除，扣完为止。

第五条 合同费用及支付方式

5.1 合同费用

合计人民币_____。

5.2 支付方式

按活动进度分阶段支付：

5.2.1 本合同签订后十日内，甲方向乙方支付总费用的 50%，即人民币_____元。

5.2.2 活动结束后十日内，甲方向乙方支付总费用的 30%，即人民币_____元。

5.2.3 活动结束后一个月内，乙方提交总结报告，甲方对服务成果考核验收后，向乙方支付余款，即人民币_____元。

5.3 收款信息

以上款项甲方通过银行转账方式，乙方账号如下：

乙方开票名称：

纳税人识别号：

单位地址：

电话号码：

开户银行：

银行账户：

第六条 保密条款

甲、乙双方保证对在履行本合同过程中所获悉的属于对方的商业秘密应予以保密。未经合同相对方同意，任何一方不得向第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。无论本合同是否生效、被撤销、变更、解除或终止，各方仍应执行本保密条款，如违反本保密条款给对方造成损失的，应承担赔偿责任。

第七条 违约责任及争议解决

7.1 因履行本协议或与本协议有关的一切争议，甲、乙双方应通过友好协商的方式协商解决。若协商不成，可向甲方住所地有管辖权的人民法院诉讼解决；

7.2 协议履行期间，如遇国家法律法规或属地政府相关政策发生重大变化，与原有大会总体执行计划有出入时，甲、乙双方有权对相应合作事项进行协商；

7.3 乙方作为本次活动的承办方，应对活动过程的整体安全负总责，并应独立承担活动中发生安全问题的责任。甲方作为活动协办单位，应根据本协议约定，积极履行对活动承担的资金支持责任，并且应对甲方承担的具体配合工作中的安全尽到审慎义务；

7.4 因不可抗力导致本协议出现无法履行、无法完全履行或延期履行的情况，各方互不承担违约责任。协议后续履行或终止，另行协商约定。

第八条 协议生效

8.1 本协议由甲、乙双方签字盖章后生效。未尽事宜，可再另行签署补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力；

8.2 本协议一式捌份，甲乙双方各执肆份，每份均具有同等法律效力。

(以下无正文)

(本页无正文，仅作各方签字盖章所用)

甲方（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

签约日期：2024 年 月 日

乙方（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

签约日期：2024 年 月 日

第五章 采购需求

一、大会名称

“数据要素×”生态大会。

二、大会时间及地点

时间：2024 年 6 月 29 日—30 日。

地点：郑州国际会展中心。

三、大会规格和规模

大会拟邀请省委、省政府主要领导，国家数据局主要领导，相关行业央企集团主要领导，相关领域院士专家以及全国各省市数据局、地市级数据交易机构等领导、行业专家和主流媒体参会。大会总规模不少于 800 人。

本届活动以主论坛、闭门会和分论坛为主，包括领导会见、欢迎晚宴、大会开幕式暨主论坛、两个闭门会、四个分论坛等活动。

四、需求描述

供应商负责大会活动方案的整体策划，实施组织、物料制作、餐饮、交通、住宿、视频制作、新闻媒体、摄影、宣传推广；院士、嘉宾、行业专家及生态企业邀约；大会实施方案的策划设计和实施，包括场地租赁、搭建、AV 设备、安保应急、邀约小程序、劳务人员、现场网络等。具体内容包括：

4.1 会议筹备

4.1.1 大会各项筹备、执行工作，包括但不限于：制定大会总体方案和各分项工作子方案，各项活动及分论坛筹备、执行，嘉宾邀请和接待，重要嘉宾报批，会务安排，场地租赁及设计搭建，宣传推广等；

4.1.2 制定大会的整体策划方案，包括但不限于会议安排、大会主题、确定嘉宾名单、与会单位等；

4.1.3 邀请与会嘉宾，并派发邀请函；

4.2 参会招商

供应商独立开展大会的参会、赞助等招商工作。

4.3 会务安排

4.3.1 负责会议的组织、统筹工作；

4.3.2 选择适宜场地，承租符合会议规格的会议场地，负责邀约嘉宾酒店住宿及用餐；

4.3.3 衔接、安排领导和重要嘉宾出席活动；

4.3.4 负责参会嘉宾名单整合和汇总；

4.3.5 负责与会嘉宾的接待工作、提供会议保障服务。

4.4 宣传推广

4.4.1 按大会统一风格及标准制作宣传视频、图册、广告等；

4.4.2 负责沟通媒体发布大会官方新闻及相关内容，策划媒体报道大会，引导媒体及时、有序进行跟踪报道。

4.5 其他

4.5.1 供应商应做好大会安保工作；

4.5.2 供应商应指定专人负责与采购人及时沟通对接，配置专业执行团队，统筹开展大会各项筹备和执行工作，确保大会顺利推进。

五、考核要求

5.1 大会总人数不少于 800 人；

5.2 参会嘉宾

(1) 院士、知名专家、学者不少于 25 人；

(2) 央企、上市公司、头部企业嘉宾不少于 10 名；

(3) 数据要素相关生态企业不少于 200 家；

(4) 地市级数据交易机构、平台公司不少于 20 家。

5.3 大会举办各类论坛、闭门会合计不少于 6 场。

5.4 提供数据要素相关生态企业招商线索不少于 100 个。

5.5 宣传推广

(1) 邀请不少于 5 家中央媒体、10 家地方媒体或商业媒体对大会进行宣传报道（具体媒体以实际邀请为准）；

(2) 引导与会嘉宾在自媒体平台宣传大会，全方位展示郑州数据要素产业发展的强劲动力。

六、整体策划设计方案

供应商应根据项目特点，详细描述“数据要素×”生态大会服务的整体策划设计方案（包括从创意策划到执行落地的全部环节）。

七、新闻媒体宣传推广方案

供应商应根据项目特点，详细描述新闻媒体邀约、策划、拍摄、宣传推广方案。

八、参会嘉宾服务保障方案

供应商应根据项目特点，详细描述参会嘉宾服务保障方案（包括邀请、注册、交通、餐饮、住宿等全方位的服务保障工作）。

九、场地搭建方案

供应商应根据项目特点，详细描述场地搭建方案（包括场地平面图、效果图、场地功能分区等搭建方案）

十、突发事件应急服务方案

供应商应根据项目特点，详细描述突发事件应急服务方案（包括应对紧急情况的措施、应急人员的分工和职责等突发事件应急服务方案）。

第六章 响应文件格式

（项目名称）竞争性磋商

响应文件

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

目录

- 一、响应函
- 二、响应函附录
- 三、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、联合体协议书（如有）
- 五、磋商报价
- 六、技术部分
- 七、项目团队实施人员
- 八、类似项目业绩情况表
- 九、反商业贿赂承诺书
- 十、代理服务费承诺函
- 十一、其他材料
- 十二、资格审查资料

一、响应函

_____（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）竞争性磋商文件的全部内容，首次报价愿意以人民币（大写）_____元（RMB¥_____）的磋商总报价，按合同约定实施和完成项目全部内容，实现项目目的。

2. 我方承诺在磋商文件规定的磋商有效期（90 日历天）内不修改、撤销响应文件。

3. 如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本响应函递交的响应函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照磋商文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同项目。

4. 我方磋商报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费。并保证，你方在中国使用我方提供的货物或服务时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

5. 我方承诺响应磋商文件第四章“合同条款及格式”的相关规定。

6. 我方同意提供按照采购人可能要求的与其竞争性磋商采购响应有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

7. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

二、响应函附录

项目名称		
磋商范围	采购需求包含的全部内容及相关服务等	
首次报价 磋商总报价（元）	大写： 小写：	供应商应在此填首次报价，但以供应商最后一次的磋商报价为成交价
质量标准	符合合同规定及采购人要求	
验收标准	符合合同规定及采购人要求	
合同履行期限	自合同签订之日起至服务期限结束止	
服务地点	采购人指定地点	
服务期限	自合同签订之日起至“数据要素×”生态大会服务结束并完成服务成果考核评价，将所有相关资料交接完毕止	
权利义务	我方承诺响应第四章“合同条款及格式”的相关规定	
承诺响应	我方承诺响应磋商文件规定的全部要求	

注：首次报价磋商总报价应与响应文件中《磋商报价表》一致，否则供应商承担被拒标的风险。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

三、法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件。

供应商：_____（盖单位公章）

_____年_____月_____日

注：1. 响应文件由供应商的法定代表人签字或盖章的，仅提供法定代表人身份证明。

2. 如为联合体投标，各联合体成员均需提供。

三、授权委托书

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签字或盖章并加盖单位公章之日起至磋商有效期期满。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及授权委托人身份证扫描件。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____附身份证扫描件

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____附身份证扫描件

_____年_____月_____日

注：1. 响应文件由供应商的法定代表人的委托代理人签字或盖章的，可不提供法定代表人身份证明，仅提供授权委托书。

2. 如为联合体投标，则须由联合体牵头人的法定代表人或其委托代理人签字或盖章，由联合体牵头人加盖单位公章。

四、联合体协议书（如有）

4.1 联合体协议书

牵头人名称：_____

法定代表人：_____

法定住所：_____

联合体成员名称：_____

法定代表人：_____

法定住所：_____

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成联合体，共同参加_____（采购人名称）（以下简称采购人）_____（项目名称）（以下简称本项目）的投标，现就联合体投标事宜订立如下协议：

1. _____（某成员单位名称）为联合体牵头人，_____（某成员单位名称）为联合体成员。

2. 在本项目投标阶段，联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目响应文件编制活动和合同谈判活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和中标有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照磋商文件的各项要求，递交响应文件，履行投标义务和成交后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的划分，承担各自所负的责任和风险，并向采购人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工及权利义务如下：_____。

5. 投标工作和联合体在成交后项目实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。

6. 联合体成交后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

7. 本协议书自签署之日起生效，联合体未成交或者成交时合同履行完毕后自动失效。

8. 在项目实施过程中负责本项目沟通、协调的联络人姓名：_____，联系方式：_____。

9. 本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

联合体成员名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

4.2 联合体成员承诺书

致：_____（采购人名称）

联合体牵头人法定代表人或其授权委托代理人负责签署本次投标的相关资料以及响应文件中涉及到的一切承诺，我方对此均予以认可并承担违反承诺所产生的一切后果。

特此承诺。

联合体成员名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

____年____月____日

注：如为联合体投标的，由联合体成员承诺，联合体牵头人无需承诺。

五、磋商报价

5.1 报价说明

(1) 报价应与供应商须知、合同条款及格式、采购需求等文件一起参照阅读。

(2) 供应商报价应包含采购需求、合同条款及格式等服务内容相关的所有费用，除合同另有规定外，报价包括由供应商承担各类费用、税金和要求获得的利润以及应由供应商承担的义务、责任和风险所发生的一切费用。报价表中未单独列出的费用，在已列出的项目相应费用中全部包含。

(3) 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响报价的其他要素，在合同实施期间不得因政策、法规、汇率及市场等的变化而作调整。除不可抗力或合同约定外合同价格应为不变的总价。

5.2 磋商报价表

序号	内容	磋商报价 (元)	备注
1	开幕式暨主论坛		1、场地费用（场馆租赁费用、搭建加班费用、场馆空调费）；2、搭建费用（室外门头、序厅展览、主会场舞台、分论坛搭建、会务接待搭建、室外氛围布置等）；3、AV 设备租赁费用（会场 LED 大屏、电视、灯光、音响、控制设备等）；4、嘉宾邀约费用（餐饮、住宿、交通等）；5、展馆服务人员费用（礼仪、安保、会务服务人员等）。
2	闭门会 1		1、场地费用；2、搭建费用；3、AV 设备租赁费用（会场 LED 大屏、灯光、音响、控制设备等）；4、嘉宾邀约费用（餐饮、住宿、交通等）；5、会议服务人员费用（礼仪、安保、会务服务人员等）。
3	闭门会 2		1、场地费用；2、搭建费用；3、AV 设备租赁费用（会场 LED 大屏、灯光、音响、控制设备等）；4、嘉宾邀约费用（餐饮、住宿、交通等）；5、会议服务人员费用（礼仪、安保、会务服务人员等）。
4	分论坛 1		1、场地费用；2、搭建费用；3、AV 设备租赁费用（会场 LED 大屏、灯光、音响、控制设备等）；4、嘉宾邀约费用（餐饮、住宿、交通等）；5、会议服务人员费用（礼仪、安保、会务服务人员等）。
5	分论坛 2		1、场地费用；2、搭建费用；3、AV 设备租赁费用（会场 LED 大屏、灯光、音响、控制设备等）；4、嘉宾邀约费用（餐饮、住宿、交通等）；5、会议服务人员费用（礼仪、安保、

			会务服务人员等)。
6	分论坛 3		1、场地费用；2、搭建费用；3、AV 设备租赁费用（会场 LED 大屏、灯光、音响、控制设备等）；4、嘉宾邀约费用（餐饮、住宿、交通等）；5、会议服务人员费用（礼仪、安保、会务服务人员等）。
7	分论坛 4		1、场地费用；2、搭建费用；3、AV 设备租赁费用（会场 LED 大屏、灯光、音响、控制设备等）；4、嘉宾邀约费用（餐饮、住宿、交通等）；5、会议服务人员费用（礼仪、安保、会务服务人员等）。
8	新闻媒体宣传推广		5 家央媒、10 家地方媒体或商业媒体
9	视频及动画制作		暖场视频、开场视频、产品发布视频、签约视频、揭牌视频、演讲 PPT 等。
首次报价磋商总报价（元）		大写： 小写：	首次报价磋商总报价=1+2+3+4+5+6+7+8+9

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

5.4 中小微企业声明

附件 1：中小企业声明函

中小企业声明函（服务）

本公司_____（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司_____（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：_____年____月____日

备注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 符合本声明函须提供，不符合本声明函可不填写或直接删除。

3. 供应商若为联合体投标，联合体各方符合本声明函须提供。

附件 2：监狱企业证明材料

由供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件

备注：如不符合条件可不提供或删除。

附件 3：残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

备注：如不符合条件可不填或删除本声明函。

六、技术部分

供应商应根据磋商文件要求编制服务方案，包括但不限于以下内容：

- (1) 整体策划设计方案；
- (2) 新闻媒体宣传推广方案；
- (3) 参会嘉宾服务保障方案；
- (4) 场地搭建方案；
- (5) 突发事件应急服务方案。

七、项目团队实施人员

(一) 项目团队实施组成人员组成表

姓名	年龄	学历	专业	职称/证书	本 项 目 中 拟 担 任 的 职 务	备注

注：供应商若为联合体投标，项目团队实施组成人员组成表根据联合体分工及岗位职责，在备注中注明“联合体牵头人”或“联合体成员”。

(二) 项目负责人简历表

姓名		年龄		学历	
职称/证书		职务		拟在本项目任职	项目负责人
毕业学校	年毕业于		学校		专业
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目名称		类似项目概况说明		甲方及联系电话

备注：本表后应附项目负责人身份证、资格证书（如有）、技术职称证书（如有）、养老保险等相关证明材料扫描件。

(三) 其他人员简历表

姓名		年龄		学历	
职称/证书		职务		拟在本项目任职	
毕业学校	年毕业于		学校		专业
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目名称		类似项目概况说明		甲方及联系电话

备注：本表后应附其他人员身份证、资格证书（如有）、技术职称证书（如有）、养老保险等相关证明材料扫描件。

(四) 岗位设置及执行分工

供应商应根据项目特点，明确岗位设置及执行分工。格式自拟。

八、类似项目业绩情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
质量标准	
项目描述	
备注	

备注：本表后应附类似项目业绩合同原件扫描件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

九、反商业贿赂承诺书

我方承诺：

在_____（项目名称）招标活动中，我方保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与投标（磋商）的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

十、代理服务费承诺函

致：_____（采购人或采购代理机构名称）

我方在贵单位组织的（项目名称：_____, 项目编号：_____）磋商中若获成交，我方保证在成交公告发布后 5 个工作日内，按磋商文件的规定，以银行转账或现金，向贵公司一次性支付代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我方声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

十一、其他材料

供应商认为需要提交的其他材料及评审办法中评标标准要求的其他材料（如有）。

十二、资格审查资料

如为联合体投标，以下资料联合体各方均需提供。

(一) 供应商基本情况表

供应商名称			
注册地址			
法定代表人		成立时间	
联系人		联系方式	
营业执照号			
注册资金			
开户银行			
账号			
经营范围			
备注			

备注：本表后应附法人或者其他组织或者自然人，持有有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件的扫描件。

(二) 资格承诺声明函

致：中共郑州市委智慧城市运行办公室及郑州市公共资源交易中心：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下：

一、我单位全称为_____，注册地点为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）为_____，联系方式为_____。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。如有弄虚作假，我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任，同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并承担因此所造成的一切损失。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

注：1. 供应商须在响应文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应磋商文件要求，按无效投标处理。

2. 供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效。

（三）供应商投标承诺书

致：_____（采购人或采购代理机构名称）：

我方作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已经在磋商截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、响应文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

八、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合磋商文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

九、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- （一）投标（磋商）有效期内撤销响应文件的；
- （二）在采购人确定成交人以前放弃成交候选资格的；
- （三）由于成交人的原因未能按照磋商文件的规定与采购人签订合同；
- （四）由于成交人的原因未能按照磋商文件的规定交纳履约保证金；
- （五）在响应文件中提供虚假材料谋取中标；
- （六）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（七）投标（磋商）有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我方愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

（四）信用信息查询

注：1. 开启结束后至磋商结束前采购人或采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国执行信息公开网”网站（zxgk.court.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询企业的信用记录，列入“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝参与本次政府采购活动。

2. 供应商在响应文件中可不提供相关查询内容，具体查询内容以采购人或采购代理机构查询为准。